

令和8(2026)年度

合格者へのお知らせ

お問い合わせ一覧

項目	担当部署	連絡先 (TEL)
学籍簿・写真	教務課学籍係	096-371-8026
外国語希望調査	教務課授業係	096-364-3770
奨学金・学生寮	学生課厚生係	096-372-7279
入学時健康診断 入学時予防接種調査票	インクルーシブ学生支援センター (保健室)	096-362-4876
入学前面談	インクルーシブ学生支援センター (障害学生支援室)	096-364-9015
アパート入居案内・紹介	グリーンキャンパス	096-372-5033
上記以外全般	入試課	096-362-4095

入試特設サイト（合格者専用ページ）
<http://nyugaku.kumagaku.ac.jp/goukaku/>



※お問い合わせの前に、28・29ページの「よくあるご質問 (Q & A)」を必ず読んでください。それでも解決しない、もしくはわからないことがあれば、上記担当部署までご連絡ください。

熊本学園大学

目 次

① 入学手続	
・入学手続日程	2
・令和8年度納入金について	3
・ポータルサイトでの手続（入学手続情報登録・入学手続金振込用紙の印刷）	5
② 入学生へのお知らせ	
・入学式、入学式後の日程、単位認定について	13
・通学定期券購入について	13
・日本学生支援機構奨学金について	14
③ 提出書類について	
・提出書類	15
・学籍簿記入要領	16
④ 外国語希望調査	
・外国語希望調査	17
・初修外国語の案内	19
⑤ 学生生活について	
・学生寮入寮者の募集	23
・アパート・下宿・間借紹介のお知らせ	25
・障害のある学生の支援について	26
⑥ よくあるご質問（Q & A）	28
⑦ 学部学科からのお知らせ	31
健康診断書	綴じ込み①
予防接種調査票	綴じ込み②

個人情報の取り扱いについて

熊本学園大学（以下「本学」）は、個人情報保護の重要性を認識し教育・研究及び学生支援に必要な事業を遂行するにあたり、その利用目的の達成に必要な限度で個人情報を適正に利用するとともに、以下の方針に則り個人情報を適切に取り扱うよう努めます。

1. 本学は、個人情報の取扱いに伴う個人のプライバシー擁護のために、本学の「個人情報の取扱いに関する規程」その他関連する法令等を遵守し、個人情報の保護及び取扱いに努めます。
2. 本学は、規程その他関連する法令等に基づき、必要な範囲で個人情報を適切に収集、利用及び提供するよう努めます。
3. 本学は、個人情報の漏えいや滅失の防止に努め個人情報を安全かつ適正に管理いたします。

入学手続時にご提出いただいた個人情報の利用目的は次のとおりです。

○学生の個人情報

入学手続、学籍登録、履修相談・修学指導、履修登録、学籍異動、学生生活指導、就職支援、学費納入、施設利用、同窓会（志文会）活動

○保護者・保証人の個人情報

学生の修学指導・生活指導等に必要な連絡、各種送付物（学業成績通知、大学行事案内、広報誌等）の発送、学生の福利厚生に関する情報の提供（本学関連会社グリーンキャンパスからのお知らせを含む）

※個人情報の取扱いに関するお問い合わせ等は、熊本学園大学総務課（096-364-5161）まで

① 入学手続

- 入学手続日程
- 令和8年度納入金について
- ポータルサイトでの手続

※提出書類について

入学手続書類を同封の返信用封筒を使用して、期日必着で郵送（書留速達）してください。
窓口での受付は行いません。期日までに提出されない場合は、入学許可を取り消す場合があります。

入学手続日程（重要）

合格発表日と入試種別を確認し、必ず所定の期日までに手続きを行ってください。

入学手続きは、次の①～③のすべての手続きをもって完了となります。

- ①学費等の納入
- ②必要書類（学籍簿、健康診断書等）の提出
- ③web入学手続システムでの入学手続情報の登録

【11月1日(土) 合格者対象】

◎総合型選抜（第1回）

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和7年11月18日(火) 午後3時まで
第一期分納入金	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和8年1月21日(水) 午後3時まで
提出書類	—	令和8年1月21日(水) 必着

【12月2日(火) 合格者対象】

◎学校推薦型選抜（11月実施）、特別選抜（第一部社会人）（11月実施）、

特別選抜（第二部社会人・有職者）（11月実施）、特別選抜（帰国子女）

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和7年12月16日(火) 午後3時まで
第一期分納入金*	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和8年1月21日(水) 午後3時まで
提出書類	—	令和8年1月21日(水) 必着

*学校推薦型選抜（一般公募）併願制（B方式）は令和8年3月11日(水) 午後3時まで

【12月19日(金) 合格者対象】

◎総合型選抜（第2回）、学校推薦型選抜（12月実施）

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和8年1月7日(水) 午後3時まで
第一期分納入金	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和8年1月21日(水) 午後3時まで
提出書類	—	令和8年1月21日(水) 必着

【2月21日(土) 合格者対象】

◎一般選抜（前期日程）、共通テスト利用型選抜（A日程）、共通テストプラス型選抜、特別選抜（外国人留学生）、特別選抜（第一部社会人）（2月実施）、特別選抜（第二部社会人・有職者）（2月実施）

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和8年3月2日(月) 午後3時まで
第一期分納入金	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和8年3月11日(水) 午後3時まで
提出書類	—	令和8年3月11日(水) 必着

【3月3日(火) 合格者対象】

◎共通テスト利用型選抜（B日程）

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000	令和8年3月11日(水) 午後3時まで
	第二部 160,000	
第一期分納入金	第一部 448,500	令和8年3月11日(水) 必着
	第二部 130,750	
提出書類	—	令和8年3月11日(水) 必着

【3月17日(火) 合格者対象】

◎一般選抜（後期日程）、共通テスト利用型選抜（C日程）

入学手続	金額	手続締切日
入学手続金	第一部 648,500円	令和8年3月25日(水) 午後3時まで
	第二部 290,750円	
提出書類	—	令和8年3月25日(水) 必着

●一般選抜（前期日程）、共通テスト利用型選抜（A日程）、共通テストプラス型選抜、共通テスト利用型選抜（B日程）の合格者のうち、他大学を受験し合格発表を待機中等の者に限り、「延納願」を提出することにより、第一期分納入金の振込（入学手続書類の提出も含む）を令和8年3月25日（水）まで延期することを認めます。

※振込日を延期するのは第一期分納入金（入学手続書類の提出を含む）であり、入学金を納入されない場合は、入学許可が取り消されます。

※「延納願」は入試特設サイトよりダウンロードし、令和8年3月11日（水）までに必ず提出してください。

令和8年度納入金について**① 入学手続金（入学金・第一期分納入金）**

入学手続金（入学金・第一期分納入金）をそれぞれの期日までに銀行窓口で納入してください。期日までに納入されない時は、入学許可を取り消します。

※ 入学辞退について

令和8年3月31日(火)までに、入学辞退を申し出た方については、納入した入学手続金のうち、入学金を除いた額を返還します。

詳細については、入試課（096-362-4095）までお問い合わせください。

令和8年4月1日(水)以降は、納入した入学手続金は理由の如何を問わず返還できません。

※ 第2期分以降の納入について

第一部：詳細については入試特設サイト内「合格者専用ページ」（表紙参照）の「納入金（学費）に関する手続書類」をご覧ください。

第二部：6月上旬以降順次、振込用紙を送付します。

※ 振込みは「銀行窓口」で専用の振込用紙を使って納入してください。ATMならびにインターネットバンキングを利用した納入はご遠慮ください。（詳細はP10～11を参照）

高等教育の修学支援制度（高等教育無償化）について

本学は、「高等教育の修学支援新制度」（高等教育無償化）の対象校となっています。

高校在学中に予約採用の申請を行い、「採用候補者決定通知」がお手元に届いた方は、入学後に手続きが必要になります。

納入金等

〔第一部〕

種別 期別	一般納入金			委託徴収金				合計	納入期限
	入学金	授業料	施設費	同窓会費	自治会費	学会費	互助会費		
	200,000							200,000	入学手続 指定日時
1期		347,500	90,000		8,500	500	2,000	448,500	
2期		347,500	90,000	10,000				447,500	9月28日
合計	200,000	695,000	180,000	10,000	8,500	500	2,000	1,096,000	

(備考)・納入金表のうち、同窓会費は同窓会、自治会費および互助会費は学生自治会、学会費は学翔学会の委託徴収です。
・第2期分の納入金に関しては、「納入金（学費）に関する手続書類」をご確認ください。

〔第二部〕

種別 期別	一般納入金			委託徴収金		合計	納入期限
	入学金	授業料	施設費	同窓会費	互助会費		
	160,000					160,000	入学手續 指定日時
1期		100,750	28,000		2,000	130,750	
2期		100,750	28,000	10,000		138,750	6月28日
3期		100,750	28,000			128,750	9月28日
4期		100,750	28,000			128,750	11月28日
合計	160,000	403,000	112,000	10,000	2,000	687,000	

(備考)・納入金表のうち、同窓会費は同窓会、互助会費は学生自治会の委託徴収です。
・第2期分以降の納入金に関しては、6月上旬以降順次、振込用紙を送付します。

社会福祉学部の履修費・実習費について（令和6年度参考）

社会福祉学部における免許・資格取得のための履修費・実習費については、入学後に一般納入金のほかに特別納入金として納めていただくことになります。ただし、いずれも各免許・資格の課程等を希望し許可された場合に徴収します。

※なお、教職課程、レクリエーション・インストラクター等養成課程、日本語教員養成課程、司書課程関係の履修費は別に定めています。

BYODについて

本学ではより一層の学習効果の向上と、時代の変化に対応した教育環境の整備を目指し、皆さんへBYOD (Bring Your Own Device : 一人ひとりが自身のパソコンを用意し、大学へ持参する) を推奨しています。本学の貸し出しパソコンを利用することは可能ですが、いつでもどこでも主体的な学修を進めていく上で、BYODは大きなメリットがあります。

詳細はe-キャンパスセンターのWebページ
(<https://www.ecc.kumagaku.ac.jp/recommend-pc>)をご参照ください。パソコンに求めるスペック、Microsoft 365 (Word、Excel、PowerPoint) の無料利用、学内LAN (無料Wi-Fi) の提供等について紹介しています。皆さんのが安心してご自身のパソコンを利用できる環境を整えています。



ポータルサイトでの手続

【ログイン】 下記手順に従ってログインしてください。

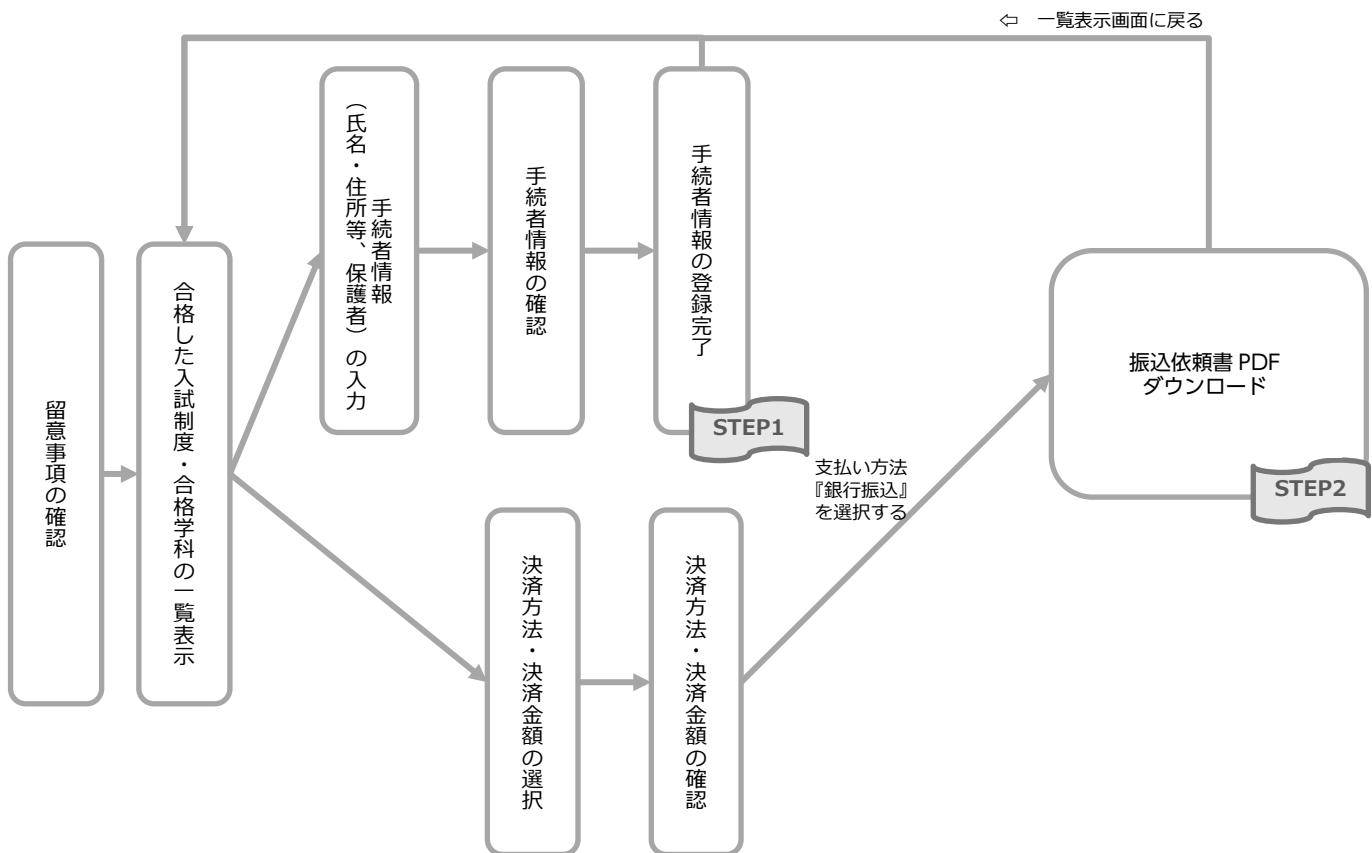
- ①熊本学園大学入試特設サイトにアクセスして、WEB出願ページ（受験生ポータルサイト）を開きます。

熊本学園大学WEB出願サイト

<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012291>

- ②「出願内容一覧」画面より、入学手続を行う出願内容の「入学手続」ボタンをクリックしてください。

【手続情報登録】出願内容一覧画面の「入学手続」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT① 手続者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（住所、保護者情報、保証人情報等）に誤りがないか、十分に確認してください。手続者情報は手続期間中は何度もログインし修正が出来ます。

POINT② 支払い方法『銀行振込』の画面表示の場合は、口座番号、支払い金額などの情報が表示されます。銀行での支払い時に必要ですので必ず印刷をしてください。

Web入学手続システムによる手続の流れ

※掲載している画像はイメージです。実際の画面とは文言等が異なる場合があります。

※その他提出が必要な入学手続資料については、15ページを確認してください

■必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 13.0以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 16.0以上 (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、Web入学手続きが正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail やYahoo! メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@kumagaku.ac.jp、@postanet.jp) を受信指定してください。クレジットによる入学金・前期授業料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

ログイン～留意事項の同意

学校一覧

熊本学園大学

はじめに 出願 出願内容一覧 ※入学手続もちらから 大学HP 出願操作のお問い合わせ

お気に入り

こちらは熊本学園大学のインターネットによる出願手続きサイトです。
入試内容については、必ず『入試ガイドブック』及び各『入学者選抜募集要項』をご確認ください。

【各ボタンの説明】
「はじめに」・・・出願前に必ずご確認ください。
「出願」・・・出願手続を開始します。
「出願内容一覧 ※入学手続もちらから」・・・出願内容を確認できます。また、「入学志願票」、「封筒貼付用宛名シート」、「受験票」はこちらからダウンロードしてください。入学手続もちらから行います。

「学校一覧」画面より「出願内容一覧」ボタンをクリックしてください。

出願内容一覧

出願した学校が一覧表示されます。内容の確認および再出願を行う場合は、学校名をクリックしてください。

熊本学園大学	
出願管理番号	K00000892
出願登録番号	10101451903
状態	決済済
入試区分	総合型選抜（第1回）【事前体験型】（2次選考）
志望学科	商学部 商学科
試験日	2025年10月26日（日）
試験会場	熊本（本学）

[出願内容を確認](#) [入学手続](#)

出願管理番号：K00000884	
出願登録番号	10101436858
状態	決済済

「出願内容一覧」画面より入学手続きを希望する出願の「入学手続」ボタンをクリックしてください。自動的にログインします。



「留意事項」をご確認ください

上記内容に同意する

[戻る](#) [次へ](#)

「上記内容に同意する」にチェックを入れ次へを選択してください。

入学手続情報登録について

※こちらの情報は、入学後に必要な情報になります。入力内容は正しく登録してください。
※住所は、番地・部屋番号まで必ず入力してください。

下記に合格された学科がすべて表示されます。入学を希望される学科の入学手続情報登録のみおこなってください。

受験番号	CC3000XX
入試区分	総合型選抜（第1回）【事前体験型】
合格学科	商学部商学科
手続	入学手続情報登録 支払い

入学を希望する学科の入学手続情報登録を選択してください。

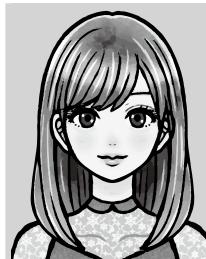
入学手続者情報

入試区分	総合型選抜（第1回）【事前体験型】
合格学科	商学部商学科
受験番号	CC3000XX
氏名（フリガナ） <small>必須</small>	セイ クマガク メイ タロウ ※全角で入力してください。
氏名（漢字） <small>必須</small>	姓 熊学 名 太郎
氏名（ローマ字）	姓 KUMAGAKU 名 TARO ※半角で入力してください。

(途中省略)

学生証用写真

画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。
※4年間学生証の写真に使用しますので、私服姿の写真を選択してください(カラー写真)。無背景で正面脱帽、胸部より上半身の3ヶ月以内に撮影したものに限ります。

写真 必須

画像を選択



制服姿禁止



注意事項をよく読んで、学生証用の画像をアップロードしてください。

※私服姿の写真を選択してください

入学手続きアンケート

あなたの国籍を入力して下さい

必須

例:日本、アメリカ、中国、韓国など。

学生住居について

必須

選択してください ▾

入学後の同居状況を選んでください。

同意します。

個人情報の取り扱いについて

必須

本学では、保護者等に学生の学修状況をご理解いただき、学生の修学を支援いただくことを目的として、個人情報の一部（成績、単位修得状況、時間割）を学生本人の同意を得た上で公開いたします。

※1

外国語希望調査（第一希望）

必須

選択してください ▾

希望する（第一希望）外国語を選択してください。※日本語に関しては、外国人留学生及び中国引揚者のみ選択可能です。選択に不備がある場合や希望人数によって別の言語を配当することがあります。

※1

外国語希望調査（第二希望）

必須

選択してください ▾

希望する（第二希望）外国語を選択してください。
※必ず、第一希望と違う言語を選択してください。日本人学生は「日本語」を選択しないでください。「日本語」は、外国人留学生及び中国引揚者のみ選択可能です。

※2

4桁の暗証番号を決めて入力してください

必須

必ず4桁の暗証番号にしてください。（例）→2566, 8958など

※この暗証番号は入学後に必要となりますので、忘れないようにメモ等しておいてください

「保護者ポータルシステム」のメールアドレスの登録について

必須

本学では、保護者等の皆様に様々な情報を迅速に提供すること目的とした、「保護者ポータルシステム」を運用しております。保護者等の皆様が大学から情報を受け取るためのメールアドレスを入力してください。

(以下省略)

※1 外国語希望調査についてはP.17～21を確認して、希望する外国語を選択してください。なお、東アジア学科及び子ども家庭福祉学科については外国語希望調査はありません。

※2 暗証番号は入学後、学内施設利用や各種証明書発行時に必要となる番号です。この番号は卒業するまで変更しませんので、覚えておいてください。

支払方法について(例: 入学金を支払う場合)

で
ポ
ー
タ
ル
手
サ
イ
ト

ログイン 同意確認 手続状況一覧

下記に合格された学科がすべて表示されます。入学を希望される学科の入学手続情報登録のみおこなってください。

受験番号	CC3000XX
入試区分	総合型選抜（第1回）【事前体験型】
合格学科	商学部商学科
手続	入学手続情報登録 支払い

ログイン 同意確認 手続状況一覧 お支払方法の選択 お支払の手続き 完了

お支払いについて

一括納入もしくは入学金と前期分授業料等を分納することができます。

それぞれ所定の期日までに納入してください。

※入学金免除対象の場合は「前期学費

[入学金にチェックを入れる](#)

お支払内容

入学金

商学部
商学科
令和8年度 入学金

前期学費

商学部
商学科
令和8年度 前期学費

お支払方法

銀行振込

銀行
振込

戻る

次へ



振込依頼書を印刷し、振込期限までに入金を完了してください。

② 入学生へのお知らせ

③ 提出書類について

④ 外国語希望調査

② 入学生へのお知らせ

- 入学式、入学式後の日程、単位認定について
- 通学定期券購入について
- 日本学生支援機構奨学金について

③ 提出書類について

- 提出書類
- 学籍簿記入要領

④ 外国語希望調査

- 外国語希望調査
- 初修外国語の案内

入学生へのお知らせ

① 入学式

日時	会場
4月3日(金) 午前10時	熊本県立劇場 コンサートホール(新入生)
	熊本県立劇場 演劇ホール (保護者)

- 開式30分前までに入場してください。
- 当日配布される名簿にて各自の所属クラスを確認してください。
- 入学式に出席できない人は、教務課 (TEL. 096-371-8026)へ事前に届け出て指示を受けてください。
- 熊本県立劇場は大学に隣接しております。
(熊本県立劇場 住所…熊本市中央区大江2丁目7番1号)

② 入学式後の日程

- 4月3日(金)……………入学式終了後の学級主任指導
- 4月4日(土)～8日(水)…新入生オリエンテーション・履修ガイダンス・学修指導
- 4月9日(木)……………授業開始

③ 本学入学前に大学または短期大学等で修得した単位の認定について

本学入学前に大学または短期大学等において修得した授業科目の単位を、本学で修得した授業科目の単位として認定する制度があります。単位の認定にあたっては、入学後、下記の書類を教務課窓口へ提出することになりますので、希望者は、あらかじめ下記(1)以外の書類の準備をお願いします。なお、本制度の手続締切日等については、入学後通知します。締切日を過ぎてからの提出は、如何なる理由があっても受け付けることはできません。

- (1) 既修得単位認定申請書（教務課備付の所定用紙）
 - (2) 成績証明書（開封無効） 1通
 - (3) 認定を希望する授業科目の内容及び単位数（時間数）を規定した書類（シラバス、講義要項、学生便覧等）
- 専修学校の場合、授業科目担当者名及び担当者の肩書きを記した書類。また、看護師免許を有する方は、その免許証の写しを添付してください。

④ 通学定期券購入について

1. JRの通学定期券を購入する場合

「通学証明書兼通学定期券購入申込書」が必要となります。

入学式後に配付される学生証を持参のうえ、学生課（4号館1階）にて手続きをお願いします。

2. 熊本市電及び熊本都市バス、産交バスなど、県内の路線バス等の通学定期券を購入する場合

一部を除いて通学証明書は必要ありません。

直接、熊本市交通局、熊本桜町バスターミナルなどのバス定期券取扱所で、購入申込書に記入し、学生証を提示すれば購入できます。

⑤ 日本学生支援機構奨学金について

1. 【給付および貸与】日本学生支援機構給付・貸与奨学金「採用候補者」へのお知らせ

高校在学中に給付・貸与奨学金の申請を行い、「採用候補者決定通知」をお持ちの方は、入学後に手続きが必要です。入学後に「採用候補者」を対象とした説明会を実施します。説明会の日時は表紙に記載している入試特設サイト「合格者専用ページ」（3月中を予定）ならびに入学後に学生本人が登録する「大学ポータルサイト」を通じてお知らせしますので、学生本人が説明会に出席したうえで、手続きをお願いします。

※「採用候補者決定通知」を持っていても、大学での手続きを行わない限り奨学生決定にはなりませんので、ご注意ください。

※入学式前までに必ず学生本人名義の口座を開設して下さい。

※「採用候補者決定通知」に「入学時特別増額貸与奨学金（日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要）」と記載されている場合は、入学前に、保護者が日本政策金融公庫へ「国の教育ローン」を申し込み、融資の可否を必ず確認してください。その結果、日本政策金融公庫から融資を断られた場合は、入学後の書類提出時に、以下の①もしくは②の情報を記載していただく必要があります。

- ①「融資できない旨が記載された日本政策金融公庫発行の通知文」に記載されている日付
- ②「国の教育ローン」に申し込みできることを日本政策金融公庫へ確認した日付

なお、入学時特別増額貸与奨学金を辞退される方は、提出時、その旨をお伝え下さい。

2. 【給付および貸与】本学入学後の募集について

本学へ入学後、新たに日本学生支援機構奨学金（給付および貸与）、授業料等減免（多子世帯支援を含む）の申請を希望する方を対象に、4月中に募集説明会を行います。詳細については、入学後に学生本人が登録する「大学ポータルサイト」を通じてお知らせしますので、入学後、ご確認ください。なお、この募集説明会へ参加しない場合は、奨学生の申請はできませんのでご注意下さい。

3. 給付奨学生採用候補者の自宅外月額支給早期化に係る手続きについて

給付奨学生採用候補者となった方のうち、初回振込から自宅外月額の支給を希望する方は下記URLもしくはQRコードより手続き方法を確認して下さい。

※入学後に手続きした場合も、審査完了後に自宅外月額との差額がまとめて支給されるため、支給総額に違いはありません。

URL : <https://www.kumagaku.ac.jp/circle/archives/143>

（2月中旬公開予定。表示されない場合は学生課へご連絡ください）



入学手続提出書類

※提出期日（P2～3を参照）

1. 学籍簿

16ページの学籍簿記入要領を参照のうえ、記入してください。

2. 入学時健康診断書（巻末の綴じ込み①を切り取って、ご使用ください）

- ① 医療機関を受診し、健康診断を受けてください。
- ② 太枠の部分は本人が記入してください。
- ③ 年齢は令和8年4月1日現在で記入してください。
- ④ 枠外の学籍番号は記入しないでください。
- ⑤ 黒ボールペンで丁寧に記入してください。

3. 入学時予防接種調査票（巻末の綴じ込み②を切り取って、ご使用ください）

- ① 母子健康手帳の「予防接種の記録」ページをコピーし、複数枚になる場合は重ねて貼付してください。母子健康手帳のコピーがない場合は、その理由を記入してください。
- ② 太枠の部分は本人が記入してください。
- ③ 年齢は令和8年4月1日現在で記入してください。
- ④ 枠外の学籍番号は記入しないでください。
- ⑤ 黒ボールペンで丁寧に記入してください。

4. 高等学校卒業証明書 1通

令和7年10月1日以降に発行されたものを提出してください（コピーは不可）。

高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者は、文部科学省発行の合格証明書を提出してください。（成績証明書は不可）

令和8年3月に高等学校を卒業予定の方

高等学校の卒業式が行われた日以降に、卒業証明書を発行してもらい、本冊子と同封している返信用封筒に必要事項を記入し、至急、教務課宛に郵送してください。

※卒業見込証明書ではありませんので、ご注意ください。

第一部学生のみ

入学後手続書類

※提出期日（入試特設サイト内「合格者専用ページ」を参照）

1. 1年次第2期分以降の納入金に関する手続き

- ① 入試特設サイト内「合格者専用ページ」に掲載している「納入金（学費）に関する手続書類」を参照のうえ、お手続きください。
- ② お手続きには、学籍番号が必要となります。学籍番号は入学後に配付される学生証でご確認ください。

学籍簿記入要領

1. 学籍簿は、卒業証明書作成の原本となりますので、氏名の字画や生年月日は、戸籍記載のとおり楷書で正確に記入してください。
2. 黒ボールペンを使用し、記入例を参考に丁寧に記入してください。
3. 数字はすべて算用数字（0 1 2 3 …）で記入してください。
4. 訂正する時は=で消し、訂正印を押してください。削ったり修正液を使用したりしないでください。

**黒太枠内のみ
記入してください**

○○ 学部 ○○ 学科		学籍番号		
国籍	日本		受験番号	△△110051
フリガナ	クマガク	タロウ	改姓・改名	
氏名	熊学	太郎	入学日 令和8年4月3日	
生年月日	(昭和) 19年8月30日	性別 男 女	卒業 令和 年 月 日	
連絡先 (携帯電話)	080-XXXX-1234	連絡先 (自宅)	(無ければ記入不要です)	
住所	〒(862-8680) 熊本市中央区大江2-5-1 学園大アパート205号			
学歴	(昭和) 8年3月	<input type="checkbox"/> 公立 <input checked="" type="checkbox"/> 私立 <small>(令和)</small>	熊本学園大学付属 <small>高等学校卒業</small> <small>高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)合格</small>	最終学歴 昭和 年 月 平成 年 月 令和 年 月 <small>(卒業)</small> <small>(中途退学)</small>
保証書				
前記の者が貴学に対し負担する債務について、授業料及び施設費の4年分に該当する下記極度額まで 連帯保証するものとし、本書をもって貴学との保証契約の成立を証する。 記 極度額：第一部 3,500,000円				
連帯 保証人	記入日 令和8年1月15日	本人 との続柄 (例)父	現住所 〒(867-0065) 熊本県水俣市浜町2-7-13	
	フリガナ クマガク イチロウ	父	連絡先 (携帯電話) 090-XXXX-9876	
保証人氏名	熊学 一郎			

**第二部入学生は、うら面の
現職業欄に記入してください**

入学する学部・学科を記入してください。

入学後の住所を都道府県名から、アパート等の名称・部屋番号まで正確に記入してください。

高等学校卒業もしくは高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格のいずれかを記入してください。高等学校名は公立・私立の別にチェックをつけ、正式名称を記入してください。

（高校入学以前及び予備校の記入は不要）

連帯保証人は独立の生計を営む成年者で、本人在籍中の一切の責任を負える人を選定してください。

外 国 語 希 望 調 査

入学生のみなさんがこれから学びたい外国語を入学時に決めなければなりません。以下の学科ごとの説明を読んで入学手続者アンケートに回答して下さい。

(ただし、東アジア学科・子ども家庭福祉学科については外国語希望調査はありません。)

学科において外国語科目の取扱いが異なりますので、入学を希望する学科の説明(P17~18)を各自確認して下さい。

希望はできる限り考慮しますが、ある1種類の外国語に受講者が偏りすぎることは、授業の能率や効果のうえからも好ましくありませんので、希望調査により本学で履修人員を調整したうえで、個人毎に履修外国語を決定し、入学式に発表(クラス名簿に記載)します。

【備考】各語学の概要を紹介した資料が、19ページ以降にありますので参考にして下さい。

但し、「英語」に関しては記載していません。

初修外国語の科目は、各外国語ともⅠA・ⅠB、ⅡA・ⅡB、ⅢA・ⅢB、ⅣA・ⅣBがありますが、ⅠA、ⅠB以外については、ⅠA、ⅠBを並行して履修中、あるいは履修済みであることを前提として授業を行います。

◆外国語希望調査に関するお問い合わせ（ご相談・ご質問）

熊本学園大学 教務課 TEL096-364-3770（直）

●商学科、ホスピタリティ・マネジメント学科

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

〔※英語は必修科目ですので希望はとりません。〕

●経済学科、リーガルエコノミクス学科

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

〔※英語は必修科目ですので希望はとりません。〕

●英米学科

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外國語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

●東アジア学科（外国語希望調査はありません。）

1年次にドイツ語・フランス語・ロシア語・スペイン語は開講していない為、希望調査は行いません。

●第一部社会福祉学科、ライフ・ウェルネス学科

英語・ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外國語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

「中学校・高等学校教諭」の免許を取得するためには、「英語ⅡA」「英語ⅡB」が必要な科目となります。上記の免許取得を希望する学生は、「英語」を選んで下さい。

●子ども家庭福祉学科（外国語希望調査はありません。）

希望調査は行いません。

「幼稚園教諭」の免許および「保育士」の資格を取得するためには、「英語ⅡA」「英語ⅡB」の修得が必要です。そのため入学時は全員「英語」配当とします。

英語以外の外國語（ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語）の履修を希望する学生は入学後に教務課窓口で申請してください。

●第二部社会福祉学科

英語・韓国語のいずれかの外國語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語は第一部の授業時間帯で受講可能です。

履修を希望する学生は入学後に教務課窓口で申請してください。

初修外国語の案内

★ロシア語

ロシア語はロシア本国のほかにウクライナ、ベラルーシ、その他旧ソ連諸国で通用します。欧米にはロシア革命で故国を離れた人々の末裔や、ソ連時代に故国を捨てたひとたちのコミュニティーがあります。パリやロンドンはもとより、サンフランシスコ、シカゴ、ニューヨーク、オーストラリア、さらに東京や神戸などが知られています。ロシア語は、モスクワを首都とするロシア本国の言語だけではないのです。日本ではロシア語を学べる場所が相対的に少なく、九州でロシア語を学べる大学もごくわずかです。全世界的に通用するロシア語を少しでも習得して、さまざまなバックグラウンドを持つロシア語話者の友だちを増やしてみてください。「ロシア=ロシア人=ロシア語」などという「一对一」のごく単純な理解では到達しようのない、複眼的な視野が得られます。

ロシア語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

「ロシア語ⅠA・ⅠB」ではロシア語を習得するまでの初步的なルールを学びます。ロシア語にはあかしな文字がたくさんあります。例えば兆。これは「ジェー」と読みます。それにИとヰやとかいう、まるで英語のアルファベットが裏返ったかのような文字があります。それぞれ「イー」「ヤー」と読みます。そのうえ、C、H、Pなど。見慣れているけれど音はちがって、それぞれ「エス」「エヌ」「エル（巻き舌）」という音を示します。「ロシア語ⅠA」はロシア文字に早く慣れてもらうことが最大の課題です。まず自分の名前をロシア文字で書けるようになりましょう。また、動詞の活用や、男性・女性・中性という名詞の「性」を学びます。「ロシア語ⅠB」は、日本語で「私は」「私に」「私を」というように「私」という単語の後にくっついて色々な意味を示す「は」「に」「を」のような用法（「格変化」）や過去形・未来形などの学習が中心になります。ロシア語では「語尾がインチ」です。

ロシア語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

「ロシア語ⅡA・ⅡB」では、ロシア語で多少とも「自己表現」すること（具体的なシチュエーションにもとづいた会話練習など）が主な取り組みです。同時に、ロシアの生活・文化について、さまざまなメディアを使って紹介します。

★スペイン語

スペイン語は世界の20の国と地域で話されている言葉です。スペインはもちろん、ラテンアメリカではブラジルをのぞき、ほぼ全部がスペイン語圏といっていいでしょう。国・地域の数では世界第1位。人口でいえば中国語、英語、ヒンディー語につづき第4位、4億人以上が使っている言語です。国連やEUの公用語もあります。

このほかとくにめだつのは、アメリカにおけるスペイン語の勢いのすごさ。一番学習者の多い言葉です。また4,500万人以上が生活でスペイン語を使っています。アメリカの人口は約2億8千500万人ですから、6人に1人が英語とスペイン語の両方、あるいはスペイン語だけで生活しているということです。これはまたアメリカがメキシコ（1億人）につぐスペイン語大国ということでもあります。この状況に対応し、全米各地のテレビ・ラジオでスペイン語放送が流れ、スペイン語新聞が発行されています。大統領選などの選挙戦でもスペイン語が使われています。近年は国歌のスペイン語歌詞が作られ、話題になりました。

スペイン語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

授業には2本の柱があります。1本は言葉自体の学習です。基礎的な文法を理解してもらうことをめざします。最終的に中学の英語程度のレベルの文章が、辞書と教科書を参照しながら理解できるようにしたいと思います。

もう1本はスペイン語圏の文化や社会について、あおまかに知識を身に着けてもらうことです。日本では現在、NHKの衛星放送でスペイン国営テレビのニュースが流されています。もちろんインターネットを通じ、スペイン語圏のさまざまな国の放送を楽しむこともできます。NHKはじめ各テレビ局では、番組で頻繁にスペイン語圏の国々がとりあげられています。授業ではこうした番組も利用しながら、スペイン語圏の文化や社会について説明していきます。

スペイン語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

スペイン語で自己紹介と簡単な会話ができるようにします。表現がしっかりと身につくよう、毎回の授業で復習を繰り返しながら少しずつ進んでいきます。

★韓国語

韓国語は主に朝鮮半島を中心に話者がいる言語です。日本では韓国語、朝鮮語、コリア語等、様々に呼ばれていますが、言語的には同じです。この授業では韓国の標準語を学びます。

韓国語の文法は日本語に非常に似ているため、日本語話者にとっては学びやすい言語と言えます。漢字で書ける語を多く持つため、語彙の面でも共通しているところが多いです。しかし、文字と発音は日本語とは異なっているため、特に I、II の段階では何度も文字を書いて、発音するという訓練が必要です。韓国語を書く文字はハングルと呼ばれます。一見難しそうに見える文字ですが、いくつかのパートが組み合わさっているだけで、慣れてしまえば、そこまで難しくはありません。例えば、/k/を表す文字ㅋと、/a/を表す文字ㅏを組み合わせると가になるといった具合です。

単に韓国語が使えるようになるだけでなく、日本語と似て非なる言語を学ぶことで、日本語を客観的に捉えられるようになることも、授業の大変な目標です。

韓国語 IA (春学期・1単位)・IB (秋学期・1単位)

韓国語の文字、ハングルの書き方と発音の仕方から始め、発音変化や、初步的な文法を学びます。日常よく用いる、丁寧な言い方である해요 (ヘヨ) 体、および過去形をマスターすることが最大の目標です。1年が終わるころには、韓国語で簡単なやり取りができるようになります。

韓国語 II A (春学期・1単位)・II B (秋学期・1単位)

II A でも文字と発音の関係を確実にするために、基礎的なことを学びます。そのうえで、II B では、クラスによって異なりますが、月や曜日、時間、数の表現、あいさつ、自己紹介などを学び、韓国語で様々な表現ができるようにします。

II A・II Bまで終えれば、韓国語の基礎はしっかりと身についていることでしょう。韓国語は希望すればIII A・III B、IV A・IV Bまで授業が用意されていますので、さらに韓国語の力を伸ばすことができます。

★ドイツ語

ドイツ語は、ドイツ、オーストリア、スイスを中心として、中部ヨーロッパの広い地域で用いられています。とくにドイツは人口も多く経済・環境・福祉などの先進国として知られています。ドイツと日本を比較すると、歴史において類似する点が多いのですが、とくに明治以降の日本は意識的にドイツを模範としてきました。大戦後は両国ともアメリカに次ぐ経済大国として発展しましたが、近年よく取り上げられる話題、例えば、原発、環境エネルギー、少子化、所得格差、社会保障、等々においても参考になる点が目立ちます。

ゲルマン系の言語は北と西に分類されます。ドイツ語はオランダ語、英語とともに、西ゲルマン語派に属しています。今日の英語はフランス語(ロマンス語派)の大きな影響を受けて成立しましたが、もともとアングロ・サクソンが用いていた古代英語はドイツ北部の低地ドイツ語に由来します。一方、今日のドイツ語は、古代のドイツ語が他の言語の大きな影響を受けずに独自に発展をとげたものです。授業でも、ドイツ語と英語との共通点や相違点に注目しながら、2つの言語を相対的に理解する視点を養っていきます。

1つの外国語にかたよることのない広い視野を養うことは大学における初修外国語の重要な意義の一つです。新入生の皆さんが大学生としての幅広い教養を身につけられることを期待しています。

ドイツ語 IA (春学期・1単位)・IB (秋学期・1単位)

ドイツ語 I では、ドイツ語の文法の概略を把握することを目標としています。ドイツ語の文法は個々の約束ごとにまとめた1つのまとまったシステムとして機能していますので、段階を追って学ぶ必要があります。ドイツ語 I では、発音の規則、基本語彙をはじめとして接続法にいたるまでの初級文法を体系的に学習し、かつ、練習します。

ドイツ語 II A (春学期・1単位)・II B (秋学期・1単位)

ドイツ語 II では、基本的な文法事項を確認しつつ、日常的な表現を通して、初歩の実用的なドイツ語を学びます。毎回の授業での初歩的な発話、聴解、作文、読解の練習により、基礎的で総合的なドイツ語の運用能力を育成します。また、今日のドイツ語圏の有様や、ドイツ語の言語的な特性、文化的な背景についても理解を深めていきます。

★フランス語

オリンピックの表彰式で、開催国の言語、英語と並んでフランス語による放送が流れているのを聞かれたことがありますでしょうか。そう、フランス語は万国郵便連合や国際連合など計12を数える世界的な規模の国際機関で公用語に採用されている重要な言語なのです。これを公用語とする国（および公用語とする地域を含む国）は32カ国で、ベルギー、スイス、カナダ、アフリカ大陸中部の国々がこれに含まれるのですが、フランス本国ではルイ十三世下の宰相リシュリューによって1637年に設立された機関アカデミー・フランセーズが中心となって、今日に至るまで言語の純化が図られてきました。

フランス語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

これは初級文法の授業です。基本的な4技能のいずれを学ぶにしても必要な最低限度の文の組み立て規則を扱います。フランス語はきわめて規則性の強い言語であって、表現の多くは文法に則って組み立てられます。例えればいくつかの名詞を並べてひとつの独立した表現をつくることは、英語では許されていてもフランス語では原則的には不可能です（店の看板や新聞の見出しは別、情報を端的に伝えることがその役割なのですから）。名詞と名詞の間のつながり方を明らかにするために前置詞が必要です。そのような表現組み立ての基本を学んでいただくのがフランス語ⅠA・ⅠBです。家の建築に喻えれば、土台を築き柱を立て屋根を取りつけ部屋を配置して骨格をつくる作業といえるでしょう。

フランス語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

しかしそれだけでは家にはなりません。壁、窓、風呂、台所、トイレ、さらに照明器具もつけて実際に住めるようにしなければなりません。それがフランス語ⅡA・ⅡBの趣旨で、文法で学んだいわば無機的な知識を実際の表現に応用しつつ有機的なものとし、様々な表現を読み解き、口にし、書けるようにならなければ、フランス語の楽しみを味わうことはできません。発音もこの授業で扱います。フランス語には英語と同じ数のアルファベットがありますが、単語ごとに異なる発音をするわけではありません。発音においても規則性が強いのです。しばしばつづり字が同じであったり、似ていたりしますが、発音は英語と異なることが少なくありません。

★中国語

中国は今、経済規模は世界第二位となり、長い間日本にとって最大の貿易相手国となっています。日本とは、政治面でのギクシャクとは裏腹に、経済面での結びつきが強く、両国的人的、物的交流とも活発です。近年、中国長期在留（三ヶ月以上）日本人は常に10万人前後で推移しており、一方、訪日する外国人のなかで中国からの観光客がもっとも多く、2019年にはすでに1億5千万人を突破しています。日本では、中国語は英語に次いで最も多くの履修者を擁する外国語で、中国でもまた毎年百万以上の人人が日本語を習っており、世界一日本語学習者の多い国です。

中国語は漢字を使う言語で、複雑な語形の変化もなく、同じ漢字を使う日本語を母語とする人には相対的に習得しやすい外国語だと言えます。現在、世界的に中国語ができる人材の需要が高く、日本では就職などで各種の中国語検定試験が利用されているほか、官公庁の採用試験も中国語で受験できるところも増えています。中国語学習はまちがいなくあなたの将来の選択肢と可能性を大きく広げることでしょう。

中国語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

毎回1つのテーマを課題に、整理された基本事項を無理なく配置し、一年間をかけて習う科目です。授業では教員の解説を最小限にして、豊富な練習問題をこなすなかで自然に理解し、身につけることを目標としている。他の中国語科目にとって基礎となる科目なので、初めての人はこの中国語Ⅰ（A/B）から始めることを勧めます。

中国語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

ある程度中国語の基礎的知識を持っている人が、その基礎的知識を応用し、さらに伸ばすことを目指す科目です。高校などである程度中国語を履修したことがある人を対象に想定しています。多くの文法事項や複雑な表現が一度に出るなど、初めての人にやや難易度が高いかもしれないが、ある程度中国語の基礎がある人にはこちらの科目を勧めます。

⑤ 学生生活について

- 学生寮入寮者の募集
- アパート・下宿・間借紹介のお知らせ
- 障害のある学生の支援について

2026 年度 学生寮入寮募集要領

入寮希望者は、表紙に記載している入試特設サイト内「合格者専用ページ」上にある「入寮願」を印刷(片面・A4 サイズ)のうえ記入し、下記の申込み方法に従ってお申込みください。選考を行ったうえ、結果を送付いたします。(先着順ではありません。)

なお、原則として合格した入試種別以外の期間での申し込みはできません。

募集対象者	1. 入学を許可された男子・女子 2. 通学が困難な学生で、1年間継続して在寮し、寮規則を守りかつ共同生活が可能な者 3. 入寮時、借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償を含む保険に加入する者		
在寮期間	入寮より1年間(やむをえない事情を除き、自己都合による年度途中の退寮は認めません)		
募集人員	総合(第1回) 推薦(11月) 入試合格者	男子寮	32名程度
		女子寮	①大江第一寮 18名程度 ②大江第二寮 10名程度
	総合(第2回) 推薦(12月) 入試合格者	男子寮	若干名
		女子寮	①大江第一寮 若干名 ②大江第二寮 若干名
	一般(前期) 共通プラス 共通(A日程) 入試合格者	男子寮	12名程度
		女子寮	①大江第一寮 7名程度 ②大江第二寮 5名程度
	一般(後期) 共通(B日程) 共通(C日程) 入試合格者	男子寮	若干名
		女子寮	①大江第一寮 若干名 ②大江第二寮 若干名
寮概要	https://www.kumagaku.ac.jp/daigaku/shisetsu/dormitory をご覧ください。		
募集期間 <最終日必着>	総合(第1回) 推薦(11月) 入試合格者	令和7年12月2日(火)～令和7年12月12日(金)	
	総合(第2回) 推薦(12月) 入試合格者	令和8年1月5日(月)～令和8年1月13日(火)	
	一般(前期) 共通プラス 共通(A日程) 入試合格者	令和8年2月21日(土)～令和8年2月27日(金)	
	一般(後期) 共通(B日程) 共通(C日程) 入試合格者	令和8年3月17日(火)～令和8年3月22日(日)	
申込み方法	<p>以下の書類等を同封のうえ、次のページに記載している各寮へ送付をお願いします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入寮願(合格者へのお知らせに同封しています) ・返信用レターパックライト (青色のレターパック。郵便窓口やコンビニエンスストアで購入可) <p>※返信用レターパックには返信先住所・氏名・及び品名「寮関係書類(各自受験番号)」と記入したうえで、同封してください。</p> <p>※入学手続書類に同封しないでください。(送付先が異なります)</p>		
選考結果	総合(第1回) 推薦(11月) 入試合格者	令和7年12月24日(水)までに本人宛に通知を発送します。	
	総合(第2回) 推薦(12月) 入試合格者	令和8年1月28日(水)までに本人宛に通知を発送します。	
	一般(前期) 共通プラス 共通(A日程) 入試合格者	令和8年3月9日(月)までに本人宛に通知を発送します。	
	一般(後期) 共通(B日程) 共通(C日程) 入試合格者	令和8年3月26日(木)までに本人宛に通知を発送します。	

納入金・書類送付先

	月	納入期限日	内 訳		計
			入寮費	寮費	
男子寮（保田窪寮） 女子寮（大江第一寮）	入寮手続金	指定期日 入寮決定後 1~2週間程度	10,000 円	54,000 円 (I 期)	64,000 円
	4月	4月中旬			食費（4月分）
	5月	5月中旬		30,000 円 (II 期)	寮費 II 期 + 食費（5月分）
	6月	6月中旬		30,000 円 (III 期)	寮費 III 期 + 食費（6月分）
	7月	7月中旬		30,000 円 (IV 期)	寮費 IV 期 + 食費（7月分）
	8月	8月中旬		30,000 円 (V 期)	寮費 V 期 + 食費（8月分）
	9月	9月中旬		30,000 円 (VI 期)	寮費 VI 期 + 食費（9月分）
	10月	10月中旬		30,000 円 (VII 期)	寮費 VII 期 + 食費（10月分）
	11月	11月中旬		30,000 円 (VIII 期)	寮費 VIII 期 + 食費（11月分）
	12月	12月中旬		30,000 円 (IX 期)	寮費 IX 期 + 食費（12月分）
	1月~3月	1月中旬			食費（1月分・2月分）
	合 計		10,000 円	294,000 円	304,000 円 + 食費 + 電気料

◇寮費について

年額294,000円を9回に分けて納入していただきます。

◇食費（1日朝・夕の2食分）について

別途納入となります。(ただし、大型連休や長期休業中の食事提供はありません。1ヶ月あたり平均25,000円程度)

◇電気料について

別途納入となります。

保田窪寮は、年間18,000円。(2回に分納)

大江第一寮は、年間40,000円。(4回に分納)

	月	納入期限日	内 訳		計
			入寮費	寮費	
女子寮（大江第二寮）	入寮手続金	指定期日 入寮決定後 1~2週間程度	10,000 円	44,000 円 (I 期)	54,000 円
	4月	4月中旬			
	5月	5月中旬		27,500 円 (II 期)	寮費 II 期
	6月	6月中旬		27,500 円 (III 期)	寮費 III 期
	7月	7月中旬		27,500 円 (IV 期)	寮費 IV 期
	8月	8月中旬		27,500 円 (V 期)	寮費 V 期
	9月	9月中旬		27,500 円 (VI 期)	寮費 VI 期
	10月	10月中旬		27,500 円 (VII 期)	寮費 VII 期
	11月	11月中旬		27,500 円 (VIII 期)	寮費 VIII 期
	12月	12月中旬		27,500 円 (IX 期)	寮費 IX 期
	1月~3月	1月中旬			
	合 計		10,000 円	264,000 円	274,000 円 + 電気料

◇寮費について

年額264,000円を9回に分けて納入していただきます。

◇食費について

自炊寮となっていますので食費はありません。

◇電気料について

別途納入となります。

大江第二寮は、年間18,000円。(2回に分納)

入寮願 送付先	男子寮	〒862-0971 熊本県熊本市中央区大江2丁目16番12号 熊本学園大学保田窪寮 寮務職員 酒井一匡 宛 TEL. 096 (362) 3270
	女子寮	〒862-0971 熊本県熊本市中央区大江2丁目14番7号 熊本学園大学大江第一・第二寮 寮務職員 水上幸子 宛 TEL. 096 (362) 6681

アパート・下宿・間借紹介のお知らせ

大学周辺でアパート・下宿・間借をお探しの方を対象に、物件のご紹介を行います。限られた時間の中で、安心して効率的にお部屋探しを行っていただけるよう、大学の関連会社と学生自治会がサポートしますので、是非ご利用ください。

アパートとは…自炊設備・トイレ・風呂等が各部屋についています。

下宿とは…1人部屋で生活し、朝夕の食事を大家さんが作ってくれます。殆どの場合、トイレ・風呂等は共同になります。

間借とは…1人部屋で生活し、食事は自炊となります。殆どの場合、自炊設備・トイレ・風呂等は共同になります。

【アパートの紹介について】

学内にある、大学の関連会社グリーンキャンパスが行います。契約時に支払う不動産会社への仲介手数料の一部を、学内の店舗で利用できるお買物券として還元いたします。

◇紹介期間：下記カレンダーをご参考ください。

◇受付時間：10:00～15:00

◇場所：熊本学園大学 学生会館2階

◇問い合わせ先：グリーンキャンパス TEL096-372-5033

月曜～金曜 10:00～17:00

Instagramに

物件情報を掲載中



<アパート紹介期間>

※大学行事及び天災等により臨時休業となる場合があります。

※水曜日は、店休日の不動産会社が多いため下見ができない場合があります。

12月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

1月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

3月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
△1	2	3	4	5	6	7
△8	9	10	11	12	13	14
△15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

アパート紹介日

予約不要

△予約のみ

※お電話またはLINE(右QRコード)にてご予約ください。

TEL 096-372-5033



LINE

【下宿・間借の紹介について】

本学に在学中の第一部学生自治会厚生委員会の学生が、大学周辺にある下宿・間借の物件をInstagramで紹介しています。

下見や契約を希望する場合は、物件の大家さんへ直接連絡をお願いします。

☆ Instagramでは物件詳細や写真を掲載していますので、ぜひご覧ください☆

※学生会館2階にも物件情報を掲示しています



入学前面談のご案内

インクルーシブ学生支援センター

本学では、平成28年4月に『インクルーシブ学生支援センター』を設置し、「障害学生支援室」「保健室」「なんでも相談室」の3つが、学生に対する修学支援、健康管理、学生相談など、それぞれの専門性を活かしながら、連携して支援を行っています。

入学前面談

インクルーシブ学生支援センターでは、障害や疾患のある方、体調に不安のある方、学生生活に不安を抱えている方を対象に「入学前面談」を実施しております。

身体障害、発達障害、精神的な問題、健康上の問題などで大学生活において不安があり、継続的な相談や支援を希望される方は、以下に示す本学ホームページ（[入学前面談申し込みフォーム](#)）から入学前面談のお申し込みを行ってください。

特に、修学に関する支援については、手続きに時間を要する場合もあるため、入学後のスムーズな支援開始のためにも、入学前面談の機会をご活用されることをおすすめしています。

入学前面談申し込みフォーム

URL : <https://www.kumagaku.ac.jp/news/archives/3634>

QRコード



対象	申込期間	面談実施日	面談日決定の通知(はがき)の送付日
令和7年 11月1日(土)合格者 令和7年 12月2日(火)合格者	令和7年 12月18日(木) 17時まで	令和8年 1月21日(水)～ 1月23日(金)	令和8年 1月9日(金)
令和7年 12月19日(金)合格者	令和8年 1月5日(月) 17時まで	令和8年 2月17日(火)～ 2月19日(木)	
令和8年 2月21日(土)合格者	令和8年 2月26日(木) 17時まで	令和8年 3月5日(木)～ 3月6日(金)	令和8年 2月27日(金)
令和8年 3月3日(火)合格者 令和8年 3月17日(火)合格者	※面談をご希望の方は日程調整をいたしますので、 以下の「お問合せ」まで直接ご連絡をお願いいたします。		

(面談時間)

午前：① 9：30～10：30 ② 10：30～11：30 ③ 11：30～12：30
午後：④ 13：30～14：30 ⑤ 14：30～15：30 ⑥ 15：30～16：30

(お問合せ)

熊本学園大学インクルーシブ学生支援センター

TEL : 096-364-9015 (インクルーシブ学生支援センター事務室)

⑥ よくあるご質問（Q&A）

- 学籍簿について
- 写真について
- 入学式について
- 健康診断について
- 障害や疾患のある学生の支援について
- アパートについて
- その他

よくあるご質問（Q & A）

○ 学籍簿について

Q まちがって記入した場合どうしたら良いですか？

A 誤字の上に二本線を引き、訂正印を押して、空いているスペースに書き直してください。

Q 入学後の本人の住居が決まっていませんが、本人の現住所欄の記入はどうしたら良いですか？

A 提出時の現住所をお書きください。入学式後のオリエンテーションで『住所変更届』を配付しますので、新しい住居の住所を記入し、教務課にご提出ください。

アパートや寮等の部屋番号が決まっていない場合も同様です。

Q 入学後の本人の住居が決まっていますが、まだ住んでいない場合の現住所欄の記入はどうしたら良いですか？

A 入学後の現住所記載欄ですので、決まっている場合はその住所をご記入ください。

Q 連帯保証人と経費支弁者は同じ人でないといけませんか？（外国人留学生のみ）

A 同じ人である必要はありません。ただし、経費支弁者を日本在住以外の方にしている場合は、連帯保証人は必ず日本在住の方にお願いします。

○ 入学式について

Q 入学式に出席できない場合は？

A 教務課学籍係に事前にご連絡ください。なお、当日になり急に出席できなくなった場合も必ずご連絡をお願いします。

<直通 096(371)8026>

○ 入学時健康診断について

Q どんな医療機関を受けたらいいですか？

A 一般的な健康診断ができる病院、医院、クリニック等を受診してください。かかりつけがある場合は、主治医へ相談してください。

○ 入学時予防接種調査票について

Q 母子健康手帳の「予防接種の記録」ページのコピーが用意できないのですが、どうしたらいいですか？

A コピーした用紙を添付する部分に、コピーを用意できない理由を記入して提出してください。

○ 障害や疾患のある学生の支援について

Q 障害や疾患のある学生は入学後、どのような支援があるのでしょうか？

A インクルーシブ学生支援センターへご相談ください。26ページに入学前面談の案内を記載しておりますので、面談を希望される方はお申し込みください。

<直通 096(364)9015>

○ アパートについて

Q 家賃の相場は？

A 間取り、構造、築年数等にもよりますが、大学周辺の物件は安いものでは2万円台から高いものは5万円台まであります。

昨年度グリーンキャンパス（本学関連会社）でお世話した物件の平均家賃は約34,000円（共益費別）でした。

Q 初期費用はいくら位かかりますか？

A 一般的な物件ですと、およそ家賃の3～4ヶ月分くらい必要になります。

内訳は敷金（通常家賃の1～2ヶ月分※物件により異なります）・前家賃・仲介手数料（通常家賃1ヶ月分）となります。この他に火災保険料等の諸費用も必要になります。諸費用は物件によって違いますので、下見の際に確認されることをおすすめします。

Q 借りる際にはどのような書類が必要ですか？

A 一般的には入居者の住民票または運転免許証などの公的証明書、保証人の印鑑登録証明書が必要になります。物件によって多少違いますので契約時にご確認ください。

○ その他

Q 教科書代はいくらですか？

A 購入していただく教科書については、入学時に新入生に配布される学科ごとの「シラバス」に科目ごとに記載をしています。目安としては年間2万円程度（個人差があります）をお考えください。

Q 入学手続き完了に関するお知らせはありますか？

A 入学手続き完了に関するお知らせはしておりません。期日までに必要書類が届くようにしてください。

⑦ 学部学科からのお知らせ

○商学部商学科

会計専門職コースのお知らせ

○社会福祉学部

社会福祉学部の資格に係る養成定員についてのお知らせ

○社会福祉学部ライフ・ウェルネス学科

2026年度フレッシュマンキャンプのご案内

商学部商学科

会計専門職コースのお知らせ

商学科では、公認会計士や税理士などの会計専門職を目指す人々のために、選択コースとして「会計専門職コース」を設置しています。商学科で学びながら、効果的に配置されたプログラムのもとで実力を身につけることができるコースです。

会計専門職コースの詳細につきましては、入学前に説明会を開催いたしますので、こちらのQRコード（合格者へのお知らせ）よりご確認ください。

会計専門職コースの選抜試験（入学式当日に実施予定）に関して、出題内容や勉強法に関する情報提供も行いますので、関心をお持ちの方はぜひご参加ください。

なお、説明会のご参加には事前の登録が必要になりますので、必ず申し込みをお願いいたします。



社会福祉学部

社会福祉学部の資格に係る養成定員についてのお知らせ

資格取得についての説明は、入学後にオリエンテーションを実施して行います。社会福祉士、精神保健福祉士およびスクールソーシャルワーカーは、入学後に学習を開始してどの養成課程に所属するかを決めることができます。

社会福祉士および精神保健福祉士の養成については、養成定員を各学科で定め、厚生労働省に届けるとともに、情報公開することが求められています。各養成定員については、入学後、別途ご案内いたします。

スクールソーシャルワーカーの養成については、4学科合わせて定員20名までと定めています。20名を超える希望者があった場合は、選考し選抜することになっております。

なお、各養成課程に所属するためには、単に希望するだけでなく、課題レポートなどによる審査を実施し、選抜することをご理解ください。

	社会福祉士	精神保健福祉士	スクールソーシャルワーカー
学 科 名	養 成 定 員		
第一部 社会福祉学科	100 名	40 名	
子ども家庭福祉学科	20 名	20 名	20 名
ライフ・ウェルネス学科	20 名		
第二部 社会福祉学科	20 名		

社会福祉学部ライフウェルネス学科

2026年度フレッシュマンキャンプのご案内

新入生の皆さん、ライフ・ウェルネス学科へようこそ!!

ライフ・ウェルネス学科では、例年新入生対象のフレッシュマンキャンプを行っています。本年度は下記の日程で、本学にて実施予定です。

このキャンプの目的は2つあります。

1つ目は、同じ学科の仲間と親しくなってもらうことです。これは、大学生活を楽しく、また、有意義に送るためにも大事なことです。毎日気軽に話したり、ご飯と一緒に食べたり、勉強のことを相談し合ったりできる友人を作るきっかけにしてもらえたたらと思います。

2つ目は、同じ学科の先輩や先生方と語り合ってもらうことです。現場で活躍している卒業生の話を聞くことで、皆さんの夢や希望のイメージを膨らませてもらいたいと思います。また、在学生の先輩たち、これから多くの授業でかかわることになる学科の先生方が皆さんと一緒に活動します。先輩や先生方との対話やコミュニケーションを通じて、交流を楽しんでください。

キャンプの詳細については、入学後のオリエンテーションでお伝えします。また、出欠確認（参加費微収含む）は「基礎演習」という授業（※必修科目です）の第1回目に行いますので、忘れないようにお願いします。

また、このキャンプには原則全員参加することとなっています。やむを得ない事情があり参加できない場合は、基礎演習担当の先生に相談してください。皆さんとの楽しい時間を楽しみにしています。

記

日 時：4月中旬～下旬（土）（予定）

※他の行事との調整中です

場 所：午前の部 教室／午後の部 総合体育館

参加費：500円（予定）※申し込み後の返金は不可

昼 食：お弁当が出ます

服 装：運動可能なジャージ

持ち物：筆記用具・体育館シューズ

提出必須

熊本学園大学

学籍番号

令和8年度 入学時健康診断書

学科等 ※該当する学科等の□に✓

- | | | | |
|-------------------------------------|---|------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 商学科 | <input type="checkbox"/> ホスピタリティ・マネジメント学科 | | |
| <input type="checkbox"/> 経済学科 | <input type="checkbox"/> リーガルエコノミクス学科 | | |
| <input type="checkbox"/> 英米学科 | <input type="checkbox"/> 東アジア学科 | | |
| <input type="checkbox"/> 社会福祉学科（一部） | <input type="checkbox"/> 社会福祉学科（二部） | <input type="checkbox"/> 子ども家庭福祉学科 | <input type="checkbox"/> ライフ・ウェルネス学科 |
| □大学院・専門職大学院 | | | |

フリガナ

氏名

[男 女]

年齢 歳

生年月日 昭和 年 月 日
平成 年 月 日

身長	cm	胸部X線	撮影日 年 月 日 所見()
体重	kg	血圧	/ mmHg
視力	裸眼 右 () 左 ()	矯正 ()	検尿 蛋白() 糖()
診察所見		既往症	

入学後、健康管理上注意すべき点

障害の有無	身体障害	有・無
	精神障害 (発達障害を含む)	有・無

上記の通り診断します

年 月 日

住 所

医療機関名

医 師 名

印

太線枠内ののみ本人が記入

※この用紙を医療機関に持参し、健康診断を受け、入学手続提出書類として同封してください。

医療機関の方へ

※「障害の有無」につきましては、本人にご確認ください。

※障害が「有」の場合は、障害名および手帳の等級・状況などを記入してください。

提出必須

熊本学園大学

学籍番号

令和8年度 入学時予防接種調査票

注意：太線枠内は本人が記入。

学科等 ※該当する学科等の□に✓

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> 商学科 | □ホスピタリティ・マネジメント学科 | | |
| <input type="checkbox"/> 経済学科 | □リーガルエコノミクス学科 | | |
| <input type="checkbox"/> 英米学科 | □東アジア学科 | | |
| <input type="checkbox"/> 社会福祉学科（一部） | □社会福祉学科（二部） | □子ども家庭福祉学科 | □ライフ・ウェルネス学科 |
| □大学院・専門職大学院 | | | |

フリガナ

氏名

[男 女] 年齢 歳

生年月日 昭和 年 月 日
平成

※母子健康手帳の「予防接種の記録」ページのコピーを下の枠内に貼付し、入学手続提出書類に同封してください。

コピーした用紙の上部分にのり付けし、複数枚の場合は重ねて貼ってください

コピーがない場合は、その理由を下記に記入し提出してください

(この用紙からはみ出た部分は、折りたたんでください)

【提出期限】

対象	提出締切日
令和7年11月1日(土)合格者	
令和7年12月2日(火)合格者	令和8年1月21日(水)必着
令和7年12月19日(金)合格者	
令和8年2月21日(土)合格者	令和8年3月11日(水)必着
令和8年3月3日(火)合格者	
令和8年3月17日(火)合格者	令和8年3月25日(水)必着