

# 令和7(2025)年度 合格者へのお知らせ

## ★お問い合わせ一覧★

※ お問い合わせの前に、32・33ページの「よくあるご質問(Q&A)」を必ず読んでください。  
それでも解決しない、もしくはわからないことがあれば、下記までご連絡ください。

### 「学籍簿」・「写真」

教務課学籍係 (TEL 096-371-8026)

### 「外国語希望調査」

教務課授業係 (TEL 096-364-3770)

### 「奨学金」・「学生寮」

学生課厚生係 (TEL 096-372-7279)

### 「健康診断書」

インクルーシブ学生支援センター

(TEL 096-362-4876)

### 「アパート入居案内・紹介」

グリーンキャンパス (TEL 096-372-5033)

### 「上記以外について」

入試課 (TEL 096-362-4095)

入試特設サイト (合格者へのお知らせ) →



[https://nyugaku.kumagaku.ac.jp/successful\\_candidate/](https://nyugaku.kumagaku.ac.jp/successful_candidate/)

# 熊本学園大学

# 目 次

①	入学手続	
	・入学手続日程	2
	・令和7年度納入金について	3
	・ポータルサイトでの手続（入学手続情報登録・入学手続金振込用紙の印刷）	7
②	入学生へのお知らせ	
	・入学式、入学式後の日程、単位認定について	15
	・通学定期券購入について	15
	・日本学生支援機構奨学金について	16
③	提出書類について	
	・提出書類	17
	・学籍簿記入要領	18
	・健康診断書	21
④	外国語希望調査	
	・外国語希望調査	23
	・初修外国語の案内	25
⑤	学生生活について	
	・学生寮入寮者の募集	29
	・アパート・下宿・間借紹介のお知らせ	31
	・しょうがいや疾患のある学生の支援について	32
⑥	よくあるご質問（Q & A）	34
⑦	学部学科からのお知らせ（商学部・社会福祉学部）	37

## 個人情報の取り扱いについて

熊本学園大学（以下「本学」）は、個人情報保護の重要性を認識し教育・研究及び学生支援に必要な事業を遂行するにあたり、その利用目的の達成に必要な限度で個人情報を適正に利用するとともに、以下の方針に則り個人情報を適切に取り扱うよう努めます。

1. 本学は、個人情報の取扱いに伴う個人のプライバシー擁護のために、本学の「個人情報の取扱いに関する規程」その他関連する法令等を遵守し、個人情報の保護及び取扱いに努めます。
2. 本学は、規程その他関連する法令等に基づき、必要な範囲で個人情報を適切に収集、利用及び提供するよう努めます。
3. 本学は、個人情報の漏えいや滅失の防止に努め個人情報を安全かつ適正に管理いたします。

入学手続時にご提出いただいた個人情報の利用目的は次のとおりです。

### ○学生の個人情報

入学手続、学籍登録、履修相談・修学指導、履修登録、学籍異動、学生生活指導、就職支援、学費納入、施設利用、同窓会（志文会）活動

### ○保護者・保証人の個人情報

学生の修学指導・生活指導等に必要な連絡、各種送付物（学業成績通知、大学行事案内、広報誌等）の発送、学生の福利厚生に関する情報の提供（本学関連会社グリーンキャンパスからのお知らせを含む）

※個人情報の取扱いに関するお問い合わせ等は、熊本学園大学総務課（096-364-5161）まで

# Ⅰ 入学手続

- 入学手続日程
- 令和7年度納入金について
- ポータルサイトでの手続

## ※提出書類について

入学手続書類を同封の返信用封筒を使用して、期日必着で郵送（書留速達）してください。

窓口での受付は行いません。期日までに提出されない場合は、入学許可を取り消す場合があります。

## 入学手続日程 (重要)

合格発表日と入試種別を確認し、必ず所定の期日までに手続きを行ってください。

### 【11月5日(火) 合格者対象】

◎総合型選抜 (第1回)

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和6年11月20日(水) 午後3時まで
第一期締切日	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和7年2月25日(火) 午後3時まで
提出書類	—	令和7年2月25日(火) 必着

### 【12月3日(火) 合格者対象】

◎学校推薦型選抜 (11月実施)、特別選抜 (第一部社会人) (11月実施)、  
特別選抜 (第二部社会人・有職者) (11月実施)、特別選抜 (帰国子女)

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和6年12月16日(月) 午後3時まで
第一期締切日	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和7年2月25日(火) 午後3時まで
提出書類	—	令和7年2月25日(火) 必着

### 【12月20日(金) 合格者対象】

◎総合型選抜 (第2回)、学校推薦型選抜 (12月実施)

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和7年1月9日(木) 午後3時まで
第一期締切日*	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和7年2月25日(火) 午後3時まで
提出書類	—	令和7年2月25日(火) 必着

\*学校推薦型選抜 (一般公募) 併願制 (B方式) は令和7年3月10日(月) 午後3時まで

### 【2月21日(金) 合格者対象】

◎一般選抜 (前期日程)、共通テスト利用型選抜 (A日程)、共通テストプラス型選抜、特別選抜 (外国人留学生)、  
特別選抜 (第一部社会人) (2月実施)、特別選抜 (第二部社会人・有職者) (2月実施)

入学手続	金額	手続締切日
入学金	第一部 200,000円 第二部 160,000円	令和7年2月28日(金) 午後3時まで
第一期締切日	第一部 448,500円 第二部 130,750円	令和7年3月10日(月) 午後3時まで
提出書類	—	令和7年3月10日(月) 必着

●一般選抜 (前期日程)、共通テスト利用型選抜 (A日程)、共通テストプラス型選抜の合格者のうち、  
他大学を受験し合格発表を待機中等の者に限り、「延納願」を提出することにより、第一期分納入金の  
振込 (入学手続書類の提出を含む) を令和7年3月24日(月)まで延期することを認めます。

※振込日を延期するのは第一期分納入金 (入学手続書類の提出も含む) であり、入学金は手続締切日 (令  
和7年2月28日) までに納入されない場合、入学許可が取り消されます。

※「延納願」は入試特設サイトよりダウンロードし、令和7年3月10日(月)までに必ず提出してください。

**【3月17日(月) 合格者対象】**

◎一般選抜（後期日程）、共通テスト利用型選抜（B日程）、特別選抜（編入学・転入学）

入学手続	金額	手続締切日
入学手続金	第一部 648,500円 第二部 290,750円	令和7年3月24日(月) 午後3時まで
提出書類	—	令和7年3月24日(月) 必着

**【3月22日(土) 合格者対象】**

◎共通テスト利用型選抜（C日程）

入学手続	金額	手続締切日
入学手続金	第一部 648,500円 第二部 290,750円	令和7年3月28日(金) 午後3時まで
提出書類	—	令和7年3月28日(金) 必着

**令和7年度納入金について**

## ① 入学手続金（入学金・第一期分納入金）

入学手続金（入学金・第一期分納入金）をそれぞれの期日までに銀行窓口で納入してください。期日までに納入されない時は、入学許可を取り消します。

## ※ 入学辞退について

令和7年3月31日(月)までに、入学辞退を申し出た方については、納入した入学手続金のうち、入学金を除いた額を返還します。詳細については、入試課（096-362-4095）までお問い合わせください。

令和7年4月1日(火)以降は、納入した入学手続金は理由の如何を問わず返還できません。

総合型選抜・学校推薦型選抜は専願制のため、納入した入学手続金は理由の如何を問わず返還しません。

## ※ 第2期分以降の納入について

第一部：詳細については「学費納入手続書類」をご覧ください。

第二部：6月上旬以降順次、振込用紙を送付します。

## ※ 振込みは「銀行窓口」で専用の振込用紙を使って納入してください。ATMならびにインターネットバンキングを利用した納入はご遠慮ください。（詳細はP12～13を参照）

**高等教育の修学支援制度（高等教育無償化）について**

本学は、「高等教育の修学支援新制度」（高等教育無償化）の対象校となっています。高校在学中に予約採用の申請を行い、「採用候補者決定通知」がお手元に届いた方は、入学後に手続きが必要になります。

# 納入金等

## 〔第一部〕

(単位 円)

種別 期別	一般納入金			委託徴収金				合計	納入期限
	入学金	授業料	施設費	同窓会費	自治会費	学会費	互助会費		
	200,000							200,000	入学手続 指定日時
1期		347,500	90,000		7,000	2,000	2,000	448,500	
2期		347,500	90,000	10,000				447,500	9月28日
合計	200,000	695,000	180,000	10,000	7,000	2,000	2,000	1,096,000	

(備考)・納入金表のうち、同窓会費は同窓会、自治会費および互助会費は学生自治会、学会費は学翔学会の委託徴収です。  
・第2期分の学費納入に関しては、「学費納入手続書類」をご確認ください。

## 〔第二部〕

(単位 円)

種別 期別	一般納入金			委託徴収金		合計	納入期限
	入学金	授業料	施設費	同窓会費	互助会費		
	160,000					160,000	入学手続 指定日時
1期		100,750	28,000		2,000	130,750	
2期		100,750	28,000	10,000		138,750	6月28日
3期		100,750	28,000			128,750	9月28日
4期		100,750	28,000			128,750	11月28日
合計	160,000	403,000	112,000	10,000	2,000	687,000	

(備考)・納入金表のうち、同窓会費は同窓会、互助会費は学生自治会の委託徴収です。  
・第2期分以降の学費納入に関しては、6月上旬以降順次、振込用紙を送付します。

## 経済学部「国際研修費」について

経済学科、リーガルエコノミクス学科では、海外の日系企業や国際機関などの訪問を通じて、グローバルマインドを養う「国際研修」とインターンシップや調査活動などを通じて、国際的なスキルを磨く「国際フィールドワーク」の2つの国際プログラムがあります。派遣先や研修費については、決定次第お知らせします。

## 外国語学部「海外研修費」について

英米学科・東アジア学科では、それぞれ専攻する語学に応じて英語圏、中国（台湾）、韓国のいずれかの国・地域の大学で「海外研修」（履修は任意）を実施します。徴収する研修費は以下の通りです。

区分	カナダ研修 (長期海外研修)	カナダ研修 (長期海外研修 + 海外インターンシップ)	アメリカ研修	中国(台湾)研修	韓国研修
研修費 2024年度実績(概算)*	約 1,450,000 円	約 1,800,000 円	約 680,000 円 (2023年度実績)	約 360,000 円	約 290,000 円

\*研修費については、為替レートの変動等により、実績より高くなる可能性があります。

## 社会福祉学部の履修費・実習費について（令和6年度参考）

社会福祉学部の履修費・実習費については、入学後に一般納入金のほかに特別納入金として納めていただくこととなります。ただし、免許・資格取得のための履修費・実習費については、いずれも各免許・資格の課程等を希望し許可された場合に徴収します。

参考として、下記に前年度入学生の「特別納入金」の金額を示しています。

※なお、教職課程、レクリエーション・インストラクター等養成課程、日本語教員養成課程、司書課程関係の履修費は別に定めています。

### 第一部社会福祉学科の「特別納入金」について（令和6年度参考）

#### 1. 社会福祉士試験受験資格関係

①社会福祉士養成課程履修費	40,000円	2年次に納入
②ソーシャルワーク実習Ⅰ実習費	14,800円	実習履修年次に納入
③ソーシャルワーク実習Ⅱ実習費	12,000円	実習履修年次に納入
④ソーシャルワーク実習Ⅲ実習費	12,000円	実習履修年次に納入

#### 2. 精神保健福祉士試験受験資格関係

①精神保健福祉士養成課程履修費	20,000円	3年次に納入
②精神保健福祉実習費	27,000円	4年次に納入

#### 3. スクールソーシャルワーカー認定課程修了証明申請資格関係

①スクールソーシャルワーカー養成課程履修費	15,000円	3年次に納入
②スクールソーシャルワーク実習費	10,000円	4年次に納入

### 第二部社会福祉学科の「特別納入金」について（令和6年度参考）

#### 1. 社会福祉士試験受験資格関係

①社会福祉士養成課程履修費	40,000円	2年次に納入
②ソーシャルワーク実習Ⅰ実習費	14,800円	実習履修年次に納入
③ソーシャルワーク実習Ⅱ実習費	12,000円	実習履修年次に納入
④ソーシャルワーク実習Ⅲ実習費	12,000円	実習履修年次に納入

#### 2. スクールソーシャルワーカー認定課程修了証明申請資格関係

①スクールソーシャルワーカー養成課程履修費	15,000円	3年次に納入
②スクールソーシャルワーク実習費	10,000円	4年次に納入

### 子ども家庭福祉学科の「特別納入金」について（令和6年度参考）

#### 1. 保育士資格関係

①保育士養成課程履修費	10,000円	2年次に納入
②保育実習ⅠA実習費	10,000円	2年次に納入
③保育実習ⅠB実習費	10,000円	3年次に納入
④保育実習Ⅱ実習費	10,000円	3年次に納入
⑤保育実習Ⅲ実習費	10,000円	3年次に納入

} どちらか一方を選択

#### 2. 幼稚園教諭一種免許状関係

①幼稚園教員養成課程履修費	10,000円	2年次に納入
②教育実習Ⅰ実習費	10,000円	2年次に納入
③教育実習Ⅱ実習費	10,000円	4年次に納入

## 3. 社会福祉士試験受験資格関係

- ①社会福祉士養成課程履修費 40,000 円 2年次に納入
- ②ソーシャルワーク実習Ⅰ実習費 14,800 円 実習履修年次に納入
- ③ソーシャルワーク実習Ⅱ実習費 12,000 円 実習履修年次に納入
- ④ソーシャルワーク実習Ⅲ実習費 12,000 円 実習履修年次に納入

## 4. スクールソーシャルワーカー認定課程修了証明申請資格関係

- ①スクールソーシャルワーカー養成課程履修費 15,000 円 3年次に納入
- ②スクールソーシャルワーク実習費 10,000 円 4年次に納入

## 5. 子ども家庭福祉実習費 10,000 円 4年次に納入

**ライフ・ウェルネス学科の「特別納入金」について（令和6年度参考）**

## 1. 社会福祉士試験受験資格関係

- ①社会福祉士養成課程履修費 40,000 円 2年次に納入
- ②ソーシャルワーク実習Ⅰ実習費 14,800 円 実習履修年次に納入
- ③ソーシャルワーク実習Ⅱ実習費 12,000 円 実習履修年次に納入
- ④ソーシャルワーク実習Ⅲ実習費 12,000 円 実習履修年次に納入

## 2. スクールソーシャルワーカー認定課程修了証明申請資格関係

- ①スクールソーシャルワーカー養成課程履修費 15,000 円 3年次に納入
- ②スクールソーシャルワーク実習費 10,000 円 4年次に納入

## 3. 健康運動指導士認定試験受験資格関係

- 健康産業施設等現場実習費 10,000 円 3年次以上に納入

# ポータルサイトでの手続

【ログイン】 下記手順に従ってログインしてください。

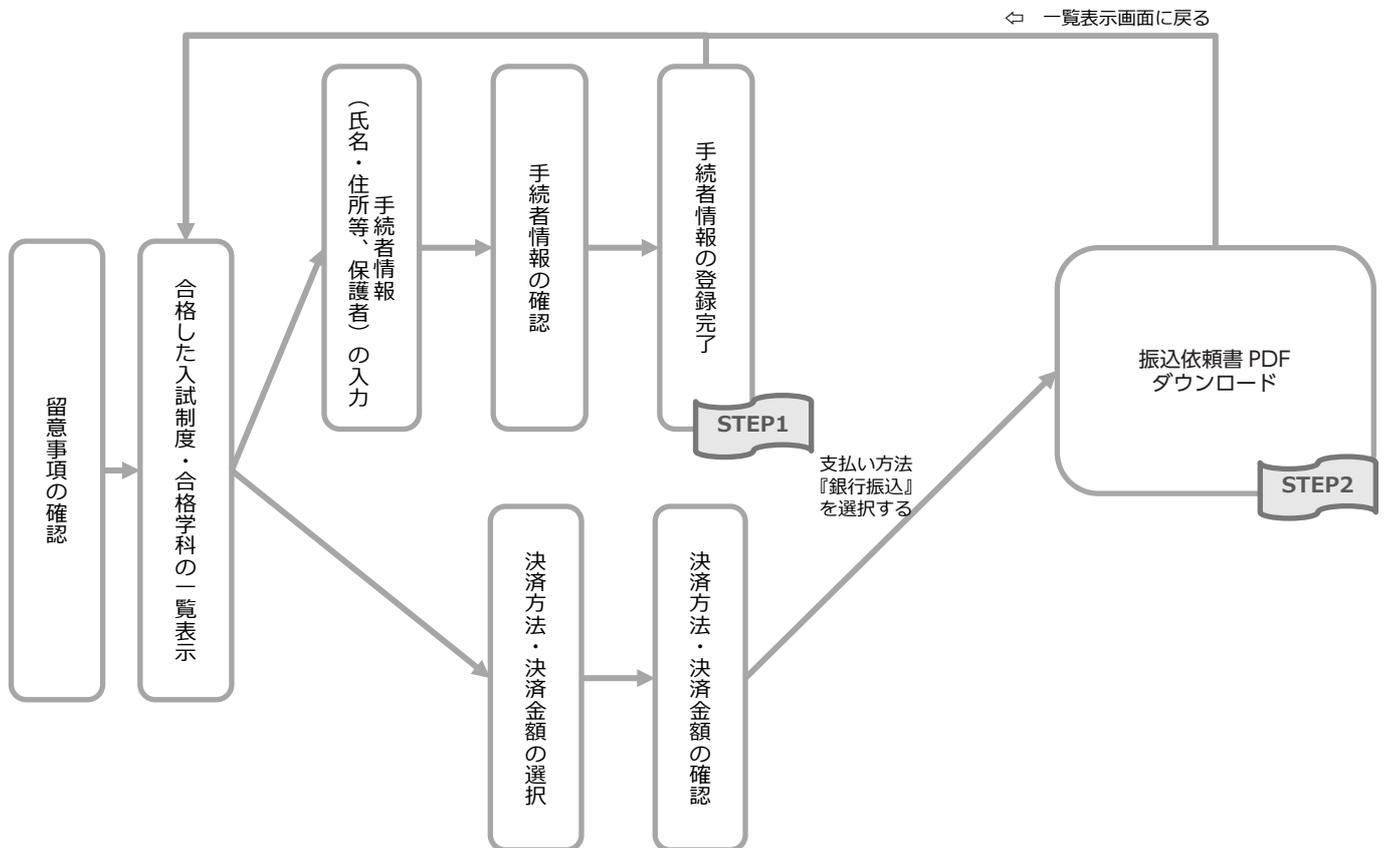
- ①熊本学園大学入試特設サイトにアクセス。
- ②入試特設サイト内「合格者へのお知らせ」ページより受験生向けポータルサイトを開きます。

入試特設サイト「合格者へのお知らせ」：

[https://nyugaku.kumagaku.ac.jp/successful\\_candidate/](https://nyugaku.kumagaku.ac.jp/successful_candidate/)

- ③出願内容一覧画面より「入学手続」ボタンをクリックしてください。

【手続情報登録】 出願内容一覧画面の「入学手続」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



## POINT①

手続者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（住所、保護者情報、緊急連絡先）に誤りが無いが、十分に確認してください。手続者情報は手続期間中は何度もログインし修正が出来ます。

## POINT②

支払い方法『銀行振込』の画面表示の場合は、口座番号、支払い金額などの情報が表示されます。銀行での支払い時に必要ですので**必ず印刷**をしてください。

# Web入学手続システムによる手続の流れ

※その他提出が必要な入学手続資料については、17ページを確認してください

## ■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 12.0以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 15.0以上 (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、Web入学手続きが正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail やYahoo! メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@kumagaku.ac.jp、@postanet.jp) を受信指定してください。クレジットによる入学金・前期授業料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

## ログイン～留意事項の同意

学校一覧



熊本学園大学

はじめに 出願 出願内容一覧 **入学手続** 大学HP 出願操作のお問い合わせ

こちらは熊本学園大学のインターネットによる出願手続きサイトです。  
入試内容については、必ず入試ガイドブック及び各入試の募集要項をご確認ください。

### 【各ボタンの説明】

「はじめに」・・・出願前に必ずご確認ください。

「出願」・・・出願手続を開始します。

「出願内容一覧」・・・出願内容を確認できます。また、「出願内容一覧」から「出願内容」を選択すると、「出願内容」画面が表示されます。

出願内容一覧画面より「入学手続」ボタンをクリックしてください。

ログイン 同意確認 手続状況一覧

受験番号	<input type="text"/>
氏名（フリガナ）	セイ <input type="text"/> メイ <input type="text"/>
生年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
パスワード	<input type="text"/>

パスワードが分からなくなった時

ログイン

画面の指示に従って入力してください。  
パスワードは、出願時に登録した郵便番号（-なし）となります。  
（例）郵便番号：862-0971 → 8620971



ログイン 同意確認 手続状況一覧

「留意事項」をご確認ください

上記内容に同意する

戻る

次へ

「上記内容に同意する」にチェックを入れ次へを選択してください。

## 入学手続情報登録について

※こちらの情報は、入学後に必要な情報になります。入力内容は正しく登録してください。  
※住所は、番地・部屋番号まで必ず入力してください。

でポータルサイト続

ログイン 同意確認 手続状況一覧

下記に合格された学科がすべて表示されます。入学を希望される学科の入学手続情報登録のみおこなってください。

受験番号	J0001
入試区分	総合型テスト
合格学科	商学部商学科
手続	<input type="button" value="入学手続情報登録"/> <input type="button" value="支払い"/>

入学を希望する学科の入学手続情報登録を選択してください。

ログイン 同意確認 手続状況一覧 入学手続情報の入力 入学手続情報の確認 完了

**入学手続者情報**

入試区分	総合型テスト
合格学科	商学部商学科
受験番号	J0001
氏名（フリガナ） <b>必須</b>	セイ <input type="text" value="クマガク"/> メイ <input type="text" value="タロウ"/> ※全角で入力してください。
氏名（漢字） <b>必須</b>	姓 <input type="text" value="熊学"/> 名 <input type="text" value="太郎"/>
氏名（ローマ字）	姓 <input type="text" value="KUMAGAKU"/> 名 <input type="text" value="TARO"/> ※半角で入力してください。

§

## 学生証用写真

写真 <b>必須</b>	<p>画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。 ※学生証の写真に使用しますので、制服姿の写真は使用しないでください(カラー写真)。無背景で正面脱帽、胸部より上半身の3ヶ月以内に撮影したものに限りです。</p>  <p>画像を選択</p>
--------------	---

注意事項をよく読んで、学生証用の画像をアップロードしてください。  
**※制服姿禁止**

## 入学手続きアンケート

	あなたの国籍を入力して下さい <b>必須</b>	<input type="text"/> 例：日本、アメリカ、中国、韓国など。
	学生住居について <b>必須</b>	選択してください ▼ 入学後の同居状況を選んでください。
※1	個人情報の取り扱いについて <b>必須</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 同意します。 本学では、保護者等に学生の学修状況をご理解いただき、学生の修学を支援いただくことを目的として、個人情報の一部（成績、単位修得状況、時間割）を学生本人の同意を得た上で公開いたします。
※2	外国語希望調査（第一希望） <b>必須</b>	選択してください ▼ 希望する（第一希望）外国語を選択してください。※日本語に関しては、外国人留学生及び中国引揚者のみ選択可能です。選択に不備がある場合や希望人数によって別の言語を配当することがあります。
	外国語希望調査（第二希望） <b>必須</b>	選択してください ▼ 希望する（第二希望）外国語を選択してください。※必ず、第一希望と違う言語を選択してください。日本語に関しては、外国人留学生及び中国引揚者のみ選択可能です。選択に不備がある場合や希望人数によって別の言語を配当することがあります。
※3	4桁の暗証番号を決めて入力してください <b>必須</b>	<input type="text"/> 必ず4桁の暗証番号にしてください。（例）→ 2566, 8958など

- ※1 保護者等へのご案内は、別紙「保護者等ポータルシステムについて」をご確認ください。
- ※2 外国語希望調査についてはP.23～27を確認して、希望する外国語を選択してください。また、東アジア学科及び子ども家庭福祉学科については**外国語希望調査はありません**。
- ※3 暗証番号は入学後、学内施設利用や各種証明書発行時に必要となる番号です。この番号は卒業するまで変更しませんので、覚えておいてください。

## 支払方法について(例:入学金を支払う場合)

ログイン 同意確認 手順状況一覧

下記に合格された学科がすべて表示されます。入学を希望される学科の入学手続情報登録のみおこなってください。

受験番号	J0001
入試区分	総合型テスト
合格学科	商学部商学科
手続	<input type="button" value="入学手続情報登録"/> <input type="button" value="支払い"/>

ログイン 同意確認 手順状況一覧 お支払方法の選択 お支払の手続き 完了

### お支払いについて

一括納入もしくは入学金と前期分授業料等を分納することができます。  
それぞれ所定の期日までに納入してください。  
※入学金免除対象の場合は「前期学費」のみを所定の期日までに納入してください。

### 入学金にチェックを入れる

#### お支払内容

入学金

商学部商学科

令和7年度 入学金

前期学費

商学部商学科

令和7年度入学金以外の前期分

入学金+前期学費

商学部商学科

令和7年度入学金を含む前期分

#### お支払方法

銀行振込

銀行  
振込

戻る

次へ



## ② 入学生へのお知らせ

## ③ 提出書類について

## ④ 外国語希望調査

### ② 入学生へのお知らせ

- 入学式、入学式後の日程、単位認定について
- 通学定期券購入について
- 日本学生支援機構奨学金について

### ③ 提出書類について

- 提出書類
- 学籍簿記入要領

### ④ 外国語希望調査

- 外国語希望調査
- 初修外国語の案内

# 入学生へのお知らせ

## ① 入学式

日時	会場
4月3日(木) 午前10時	熊本県立劇場 コンサートホール (新入生)
	熊本県立劇場 演劇ホール (保護者)

- 開式30分前までに入場してください。
- 当日配布される名簿にて各自の所属クラスを確認してください。
- 入学式に出席できない人は、教務課 (TEL. 096-371-8026) へ事前に届け出て指示を受けてください。
- 熊本県立劇場は大学に隣接しております。  
(熊本県立劇場 住所…熊本市中央区大江2丁目7番1号)

## ② 入学式後の日程

- 4月3日(木) ……入学式終了後の学級主任指導
- 4月4日(金)～9日(水) ……新入生オリエンテーション・履修ガイダンス・学修指導
- 4月10日(木) ……授業開始

## ③ 本学入学前に大学または短期大学等で修得した単位の認定について

本学入学前に大学または短期大学等において修得した授業科目の単位を、本学で修得した授業科目の単位として認定する制度があります。単位の認定にあたっては、入学後、下記の書類を教務課窓口へ提出することになりますので、希望者は、あらかじめ下記(1)以外の書類の準備をお願いします。なお、本制度の手続締切日等については、入学後通知します。締切日を過ぎてからの提出は、如何なる理由があっても受け付けることはできません。

- (1) 既修得単位認定申請書 (教務課備付の所定用紙)
- (2) 成績証明書 (開封無効) 1通
- (3) 認定を希望する授業科目の内容及び単位数 (時間数) を規定した書類 (シラバス、講義要項、学生便覧等)  
専修学校の場合、授業科目担当者名及び担当者の肩書きを記した書類。また、看護師免許を有する方は、その免許証の写しを添付してください。

## ④ 通学定期券購入について

### 1. JRの通学定期券を購入する場合

「通学証明書兼通学定期券購入申込書」が必要となります。

「通学証明書兼通学定期券購入申込書」の交付場所や受付時間についての詳細は、学生課の掲示板 (4号館前) でお知らせしますので、入学後、ご確認ください。

### 2. 熊本市電及び熊本都市バス、産交バスなど、県内の路線バス等の通学定期券を購入する場合 一部を除いて通学証明書は必要ありません。

直接、熊本市交通局、熊本桜町バスターミナルなどのバス定期券取扱所で、購入申込書に記入し、学生証を提示すれば購入できます。

## ⑤ 日本学生支援機構奨学金について

### 1. 【給付および貸与】日本学生支援機構給付・貸与奨学金「採用候補者」へのお知らせ

高校在学中に給付・貸与奨学金の申請をし、「採用候補者決定通知」をお持ちの方は、下記の日程で学生本人が手続きに来て下さい。

対象学部	商学部	経済・外国語学部	社会福祉学部
提出日	4月9日(水)	4月10日(木)	4月11日(金)
場 所	学生会館 3階		
時 間	10:00～16:30 (13:00～14:30は除く) ※説明会の開始時間等詳細は、入学後ポータルサイトでお知らせします。		
持参するもの	「採用候補者決定通知」(裏面：進学後記入欄を記入して持参すること)		

※「採用候補者決定通知」を持っていても、大学での手続きを行わない限り奨学生決定にはなりませんので、ご注意ください。

※入学式前までに必ず学生本人名義の口座を開設して下さい。

※「採用候補者決定通知」に「入学時特別増額貸与奨学金（日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要）」と記載されている場合は、入学前に、保護者が日本政策金融公庫へ「国の教育ローン」を申し込み、融資の可否を必ず確認してください。その結果、日本政策金融公庫から融資を断られた場合は、大学での手続の際、次の書類2点もあわせて提出することにより、貸与することができます。

1) 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書（採用候補者決定通知に同封の様式）

2) 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー

なお、入学時特別増額貸与奨学金を辞退される方は、提出時、その旨をお伝え下さい。

### 2. 【給付および貸与】本学入学後の募集について

本学へ入学後、新たに日本学生支援機構奨学金（給付および貸与）、授業料等減免の申請を希望する方を対象に、4月中に募集説明会を行います。詳細については、学生課の掲示板（4号館前）やポータルサイトでお知らせしますので、入学後、ご確認ください。なお、この募集説明会へ参加しない場合は、奨学金の申請はできませんのでご注意ください。

### 3. 給付奨学生採用候補者の自宅外月額支給早期化に係る手続きについて

給付奨学生採用候補者となった方のうち、初回振込から自宅外月額の支給を希望する方は下記URLもしくはQRコードより手続き方法を確認して下さい。

※入学後に手続きした場合も、審査完了後に自宅外月額との差額がまとめて支給されるため、支給総額に違いはありません。

URL：<https://www.kumagaku.ac.jp/circle/archives/143>

(2月中旬公開予定)



# 入学手続提出書類

※提出期日 (P2～3を参照)

## 1. 写真 1枚

- ① 学籍簿の所定欄に貼付してください。
- ② カラー写真・光沢仕上げとし、証明写真機等で撮影したスピード写真は使用できません。必ず、写真専門店で撮影してください。
- ③ たて4cm×よこ3.5cmのものに限ります。
- ④ 無背景で正面脱帽、胸部より上半身の最近3ヶ月以内に撮影したもの。
- ⑤ 学生証に使用しますので、制服姿の写真は使用しないでください。制服姿の写真を提出された場合、後日、再提出を求めます。
- ⑥ 写真の裏には受験番号・氏名を記入してください。

## 2. 学籍簿

18ページの学籍簿記入要領を参照のうえ、記入してください。

## 3. 健康診断書 (21ページをご使用ください) ※提出必須となります。

- ① 近くの医療機関で受診してください。胸部X線については1年以内であれば、その所見を記入してもらって結構です。
- ② 太枠の部分は本人が記入してください。
- ③ 年齢は令和7年4月1日現在で記入してください。
- ④ 学籍番号は記入しないでください。
- ⑤ 予防接種歴の記入欄は、「母子健康手帳」や医療機関から発行された「予防接種済証」などを確認のうえ、記入してください。予防接種は受けていないが、抗体検査を受けた方はその結果を○で囲んで下さい。
- ⑥ 黒ボールペンで丁寧に記入してください。

問い合わせ先 インクルーシブ学生支援センター保健室 (096-362-4876)

## 4. 高等学校卒業証明書 1通

令和6年10月1日以降に発行されたものを提出してください (コピーは不可)。

高等学校卒業程度認定試験 (大学入学資格検定) 合格者は、文部科学省発行の合格証明書を提出してください。(成績証明書は不可)

令和7年3月に高等学校を卒業予定の方

高等学校の卒業式が行われた日以降に、卒業証明書を発行してもらい、本冊子と同封している返信用封筒に必要事項を記入し、至急、教務課宛に郵送してください。

※卒業見込証明書ではありませんので、ご注意ください。

## 学籍簿記入要領

1. 学籍簿は、卒業証明書作成の原本となりますので、氏名の字画や生年月日は、戸籍記載のとおり楷書で正確に記入してください。
2. 黒ボールペンを使用し、記入例を参考に丁寧に記入してください。
3. 数字はすべて算用数字（0 1 2 3…）で記入してください。
4. 訂正する時は＝で消し、訂正印を押してください。削ったり修正液を使用したりしないでください。

<b>熊本学園大学学籍簿 商学部商学科</b>				受験番号	CC000001	学籍番号				
本	フリガナ	クマガク	タロウ	改姓・改名						
	氏名	熊学	太郎	(熊学)						
	生年月日	昭和 平成	8年9月30日	性別	男	女	(受験番号が奇数の者) 本人写真			
国籍	日本	変更届出日 (年月日)		変更届出日 (年月日)	変更届出日 (年月日)					
現住所	熊本市中央区大江2-5-1 学園大ア110-ト205号室 〒(862-8680) ☎(096-371-8026) 携帯(090-1234-5678)					(たて4cm×よこ3.5cm)				
人	変更届出日 (年月日)	〒( ) ☎( - - )		変更届出日 (年月日)	〒( ) ☎( - - )					
	昭和 平成 令和	7年3月	熊本県熊本学園大学附属	昭和 平成 令和	年	月	(受験番号が偶数の者) 本人写真			
	昭和 平成 令和	年	月	昭和 平成 令和	年	月				
昭和 平成 令和	年	月	昭和 平成 令和	年	月					
学	入学	令和7年4月3日	入学	卒業	令和	年	月	日	卒業	
	学籍	途中の異動	令和	年	月	日	学位の称号	学士(商学)		
			令和	年	月	日	学位記番号			
			令和	年	月	日	令和	年	月	日
			令和	年	月	日	令和	年	月	日

入学する学部・学科が印字されていることを確認してください。

名字が同じであっても保証人印と別のものを使用してください。

入学後の住所を都道府県名からアパート等名称、部屋番号（間借等の場合〇〇様方）まで正確に記入してください。提出時に未定の場合は現住所を記入してください。

高等学校卒業もしくは高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格のいずれかを記入してください。高等学校名は所在県名から正式名称を記入してください。

（高校入学以前及び予備校の記入は不要）

（例）公立学校卒業者 → 〇〇県立〇〇 **高等学校卒業**

私立学校卒業者 → 〇〇県〇〇 **高等学校卒業**

高等学校卒業程度認定試験(大検)合格者 → **高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)合格**

〈第二部入学生のみ〉

現職業：定職がある者は勤務先（会社名・部・課）、または職業（農業、商業等）を、無職の者は「なし」と記入。

# 保 証 書

前記の者が貴学に対し負担する債務について、授業料及び施設費の4年分に該当する下記極度額まで連帯保証するものとし、本書をもって貴学との保証契約の成立を証する。

記

極度額

第一部:3,500,000円 第二部:2,060,000円

連帯保証人

令和 7 年 3 月 20 日

フリガナ	クマガク イチロウ	本人との続柄	
氏名	熊学 一郎	父	現住所 熊本県水俣市浜町2-7-13 〒(867-0065) ☎(0966-63-5030) 緊急連絡先 ☎(096-362-4095) 携帯電話(090-1111-1111)

記入日

連帯保証人は独立の生計を営む成年者で、本人在籍中の一切の責任を負える人を選定してください。

名字が同じであっても本人印と別のものを使用してください。

自宅以外で緊急時に連絡が取れる所を記入してください。  
携帯電話番号は差し支えなければお書きください。

提出書類

# 提出必須

熊本学園大学

学籍番号

## 令和7年度入学時健康診断書

学科 ※ ○ で囲む  
 商学科・ホスピタリティ・マネジメント学科  
 経済学科・リーガルエコノミクス学科  
 英米学科・東アジア学科  
 社会福祉学科(一部)・社会福祉学科(二部)  
 子ども家庭福祉学科・ライフ・ウェルネス学科  
 大学院・専門職大学院

フリガナ  
 氏名 [男 女] 年齢 歳  
 生年月日 昭和 平成 年 月 日

身長	c m	胸部X線 所見	撮影日 所見 ( 年 月 日 )
体重	k g	血压	/ mmHg
視力	裸眼 矯正 右 ( ) 左 ( )	検尿	蛋白 ( ) 糖 ( )
心音聴取		既往症	

入学後、健康管理上注意すべき点

障害の有無	身体障害	有・無
	精神障害 (発達障害を含む)	有・無

※障害が有の場合は、障害名および手帳の等級・状況などを記入してください

上記の通り診断します  
 年 月 日  
 住 所  
 医療機関名  
 医 師 名 印

太線枠内は本人が記入

※母子健康手帳で確認し、接種日を記入するか、該当するところに○をつけてください

予防接種歴	接種済み (接種日)	未接種	不明	罹ったこと がある	抗体検査済 (結果)
麻 疹	1回目 年 月				陽性・陰性
	2回目 年 月				
風 疹	1回目 年 月				陽性・陰性
	2回目 年 月				
水 痘	年 月				陽性・陰性
ムンプス (おたふくかぜ)	年 月				陽性・陰性

※この用紙を医療機関に持参し、健康診断を受け、入学手続提出書類に同封してください。

# 外国語希望調査

入学生のみなさんがこれから学びたい外国語を入学時に決めなければなりません。以下の学科ごとの説明を読んで入学手続者アンケートに回答して下さい。

(ただし、東アジア学科・子ども家庭福祉学科については外国語希望調査はありません。)

学科において外国語科目の取扱いが異なりますので、入学を希望する学科の説明（P23～24）を各自確認して下さい。

希望はできる限り考慮しますが、ある1種類の外国語に受講者が偏りすぎることは、授業の能率や効果のうえからも好ましくありませんので、希望調査により本学で履修人員を調整したうえで、個人毎に履修外国語を決定し、入学式に発表（クラス名簿に記載）します。

【備考】各語学の概要を紹介した資料が、25ページ以降にありますので参考にして下さい。但し、「英語」に関しては記載していません。

初修外国語の科目は、各外国語ともⅠA・ⅠB、ⅡA・ⅡB、ⅢA・ⅢB、ⅣA・ⅣBがありますが、ⅠA、ⅠB以外については、ⅠA、ⅠBを並行して履修中、あるいは履修済みであることを前提として授業を行います。

## ◆外国語希望調査に関するお問い合わせ（ご相談・ご質問）

熊本学園大学 教務課 TEL096-364-3770（直）

## ●商学科、ホスピタリティ・マネジメント学科

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

[※英語は必修科目ですので希望はとりません。]

## ●経済学科、リーガルエコノミクス学科

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

[※英語は必修科目ですので希望はとりません。]

## ●英米学科

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

## ●東アジア学科（外国語希望調査はありません。）

1年次にドイツ語・フランス語・ロシア語・スペイン語は開講していない為、希望調査は行いません。

## ●第一部社会福祉学科、ライフ・ウェルネス学科

英語・ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語の中から1種類の外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

「中学校・高等学校教諭」の免許を取得するためには、「英語ⅡA」「英語ⅡB」が必要な科目となります。上記の免許取得を希望する学生は、「英語」を選んで下さい。

## ●子ども家庭福祉学科（外国語希望調査はありません。）

希望調査は行いません。

「幼稚園教諭」の免許および「保育士」の資格を取得するためには、「英語ⅡA」「英語ⅡB」の修得が必要です。そのため入学時は全員「英語」配当とします。

英語以外の外国語（ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語・韓国語）の履修を希望する学生は入学後に教務課窓口で申請してください。

## ●第二部社会福祉学科

英語・韓国語のいずれかの外国語を修得しなければなりません。

学びたい外国語を第2希望まで希望順に必ず選択して下さい。

ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語・スペイン語は第一部の授業時間帯で受講可能です。

履修を希望する学生は入学後に教務課窓口で申請してください。

# 初修外国語の案内

## ★ロシア語

ロシア語はロシア本国のほかにはウクライナ、ベラルーシ、その他旧ソ連諸国で通用します。欧米にはロシア革命で故国を離れた人々の末裔や、ソ連時代に故国を捨てたひとたちのコミュニティがあります。パリやロンドンではもとより、サンフランシスコ、シカゴ、ニューヨーク、オーストラリア、さらに東京や神戸などが知られています。ロシア語は、モスクワを首都とするロシア本国の言語だけではないのです。日本ではロシア語を学べる場所が相対的に少なく、九州でロシア語を学べる大学もごくわずかです。全世界的に通用するロシア語を少しでも習得して、さまざまなバックグラウンドを持つロシア語話者のお友だちを増やしてみてください。「ロシア＝ロシア人＝ロシア語」などという「一対一」のごく単純な理解では到達しようのない、複眼的な視野が得られます。

### ロシア語 I A (秋学期・1単位)・I B (秋学期・1単位) 秋学期のみ開講

「ロシア語 I A・I B」ではロシア語を習得する上での初歩的なルールを学びます。ロシア語にはおかしな文字がたくさんあります。例えばЖ。これは「ジェー」と読みます。それにИとЯやとかいう、まるで英語のアルファベットが裏返ったかのような文字があります。それぞれ「イー」「ヤー」と読みます。そのうえ、С、Н、Рなど。見慣れているけれど音はちがって、それぞれ「エス」「エヌ」「エル(巻き舌)」という音を示します。「ロシア語 I A」はロシア文字に早く慣れてもらうことが最大の課題です。まず自分の名前をロシア文字で書けるようになります。また、動詞の活用や、男性・女性・中性という名詞の「性」を学びます。「ロシア語 I B」は、日本語で「私は」「私に」「私を」というように「私」という単語の後にくっついて色々な意味を示す「は」「に」「を」のような用法(「格変化」)や過去形・未来形などの学習が中心になります。ロシア語では「語尾がイノチ」です。

### ロシア語 II A (秋学期・1単位)・II B (秋学期・1単位) 秋学期のみ開講

「ロシア語 II A・II B」では、ロシア語で多少とも「自己表現」すること(具体的なシチュエーションにもとづいた会話練習など)が主な取り組みです。同時に、ロシアの生活・文化について、さまざまなメディアを使って紹介します。

## ★スペイン語

スペイン語は世界の20の国と地域で話されている言葉です。スペインはもちろん、ラテンアメリカではブラジルをのぞき、ほぼ全部がスペイン語圏といっていいいでしょう。国・地域の数では世界第1位。人口でいえば中国語、英語、ヒンディー語につづき第4位、4億人以上が使っている言語です。国連やEUの公用語でもあります。

このほかとくにめだつのは、アメリカにおけるスペイン語の勢いのすごさ。一番学習者の多い言葉です。また4,500万人以上が生活でスペイン語を使っています。アメリカの人口は約2億8千500万人ですから、6人に1人が英語とスペイン語の両方、あるいはスペイン語だけで生活しているということです。これはまたアメリカがメキシコ(1億人)につづきスペイン語大国ということでもあります。この状況に対応し、全米各地のテレビ・ラジオでスペイン語放送が流され、スペイン語新聞が発行されています。大統領選などの選挙戦でもスペイン語が使われています。近年は国歌のスペイン語歌詞が作られ、話題になりました。

### スペイン語 I A (春学期・1単位)・I B (秋学期・1単位)

授業には2本の柱があります。1本は言葉自体の学習です。基礎的な文法を理解してもらうことをめざします。最終的に中学の英語程度のレベルの文章が、辞書と教科書を参照しながら理解できるようにしたいと思います。

もう1本はスペイン語圏の文化や社会について、おおまかな知識を身に付けてもらうことです。日本では現在、NHKの衛星放送でスペイン国営テレビのニュースが流されています。もちろんインターネットを通じ、スペイン語圏のさまざまな国の放送を楽しむこともできます。NHKはじめ各テレビ局では、番組で頻りにスペイン語圏の国々がとりあげられています。授業ではこうした番組も利用しながら、スペイン語圏の文化や社会について説明していきます。

### スペイン語 II A (春学期・1単位)・II B (秋学期・1単位)

スペイン語で自己紹介と簡単な会話ができるようにします。表現がしっかり身につくよう、毎回の授業で復習を繰り返しながら少しずつ進んでいきます。

## ★韓国語

韓国語は主に朝鮮半島を中心に話者がいる言語です。日本では韓国語、朝鮮語、コリア語等、様々に呼ばれていますが、言語的には同じです。この授業では韓国の標準語を学びます。

韓国語の文法は日本語に非常に似ているため、日本語話者にとっては学びやすい言語と言えます。漢字で書ける語を多く持つため、語彙の面でも共通しているところが多いです。しかし、文字と発音は日本語とは異なっているため、特にⅠ、Ⅱの段階では何度も文字を書いて、発音するという訓練が必要です。韓国語を書く文字はハングルと呼ばれます。一見難しそうに見える文字ですが、いくつかのパーツが組み合わさっているだけで、慣れてしまえば、そこまで難しくはありません。例えば、/k/を表す文字ㄱと、/a/を表す文字ㅏを組み合わせると가になるといった具合です。

単に韓国語が使えるようになるだけでなく、日本語と似て非なる言語を学ぶことで、日本語を客観的に捉えられるようになることも、授業の大事な目標です。

### 韓国語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

韓国語の文字、ハングルの書き方と発音の仕方から始め、発音変化や、初歩的な文法を学びます。日常よく用いる、丁寧な言い方である해요（ハヨ）体、および過去形をマスターすることが最大の目標です。1年が終わるころには、韓国語で簡単なやり取りができるようになります。

### 韓国語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

ⅡAでも文字と発音の関係を確実にするために、基礎的なことを学びます。そのうえで、ⅡBでは、クラスによって異なりますが、月や曜日、時間、数の表現、あいさつ、自己紹介などを学び、韓国語で様々な表現ができるようになります。

ⅡA・ⅡBまで終われば、韓国語の基礎はしっかり身につけていることでしょう。韓国語は希望すればⅢA・ⅢB、ⅣA・ⅣBまで授業が用意されていますので、さらに韓国語の力を伸ばすことができます。

## ★ドイツ語

ドイツ語は、ドイツ、オーストリア、スイスを中心として、中部ヨーロッパの広い地域で用いられています。とくにドイツは人口も多く経済・環境・福祉などの先進国として知られています。ドイツと日本を比較すると、歴史において類似する点が多いのですが、とくに明治以降の日本は意識的にドイツを模範としてきました。大戦後は両国ともアメリカに次ぐ経済大国として発展しましたが、近年よく取り上げられる話題、例えば、原発、環境エネルギー、少子化、所得格差、社会保障、等々においても参考になる点が目立ちます。

ゲルマン系の言語は北と西に分類されます。ドイツ語はオランダ語、英語とともに、西ゲルマン語派に属しています。今日の英語はフランス語（ロマンス語派）の大きな影響を受けて成立しましたが、もともとアングロ・サクソンが用いていた古代英語はドイツ北部の低地ドイツ語に由来します。一方、今日のドイツ語は、古代のドイツ語が他の言語の大きな影響を受けずに独自に発展をとげたものです。授業でも、ドイツ語と英語との共通点や相違点に注目しながら、2つの言語を相対的に理解する視点を養っていきます。

1つの外国語にかたよることのない広い視野を養うことは大学における初修外国語の重要な意義の一つです。新入生の皆さんが大学生としての幅広い教養を身につけられることを期待しています。

### ドイツ語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

ドイツ語Ⅰでは、ドイツ語の文法の概略を把握することを目標としています。ドイツ語の文法は個々の約束ごとにもとづき1つのまとまったシステムとして機能していますので、段階を追って学ぶ必要があります。ドイツ語Ⅰでは、発音の規則、基本語彙をはじめとして接続法にいたるまでの初級文法を体系的に学習し、かつ、練習します。

### ドイツ語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

ドイツ語Ⅱでは、基本的な文法事項を確認しつつ、日常的な表現を通して、初歩の実用的なドイツ語を学びます。毎回の授業での初歩的な発話、聴解、作文、読解の練習により、基礎的で総合的なドイツ語の運用能力を育成します。また、今日のドイツ語圏の有様や、ドイツ語の言語的な特性、文化的な背景についても理解を深めていきます。

## ★フランス語

オリンピックの表彰式で、開催国の言語、英語と並んでフランス語による放送が流れているのを聞かれたことがおありでしょうか。そう、フランス語は万国郵便連合や国際連合など計12を数える世界的規模の国際機関で公用語に採用されている重要な言語なのです。これを公用語とする国（および公用語とする地域を含む国）は32カ国で、ベルギー、スイス、カナダ、アフリカ大陸中部の国々がこれに含まれるのですが、フランス本国ではルイ十三世下の宰相リシュリューによって1637年に設立された機関アカデミー・フランセーズが中心となって、今日に至るまで嘗々と言語の純化が図られてきました。

### フランス語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

これは初級文法の授業です。基本的な4技能のいずれを学ぶにしても必要な最低限度の文の組み立て規則を扱います。フランス語はきわめて規則性の強い言語であって、表現の多くは文法に則って組み立てられます。例えばいくつかの名詞を並べてひとつの独立した表現をつくることは、英語では許されていてもフランス語では原則的には不可能です（店の看板や新聞の見出しは別、情報を端的に伝えることがその役割なのでから）。名詞と名詞の間のつながり方を明らかにするために前置詞が必要です。そのような表現組み立ての基本を学んでいただくのがフランス語ⅠA・ⅠBです。家の建築に喩えれば、土台を築き柱を立て屋根を取りつけ部屋を配置して骨格をつくる作業といえるでしょう。

### フランス語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

しかしそれだけでは家にはなりません。壁、窓、風呂、台所、トイレ、さらに照明器具もつけて実際に住めるようにしなければなりません。それがフランス語ⅡA・ⅡBの趣旨で、文法で学んだいわば無機的な知識を実際の表現に応用しつつ有機的なものとし、様々な表現を読み解き、口にし、書けるようにならなければ、フランス語の楽しみを味わうことはできません。発音もこの授業で扱います。フランス語には英語と同じ数のアルファベットがありますが、単語ごとに異なる発音をするわけではありません。発音においても規則性が強いのです。しばしばつづり字が同じであったり、似ていたりしますが、発音は英語と異なることが少なくありません。

## ★中国語

中国は今、経済規模は世界第二位となり、長い間日本にとって最大の貿易相手国となっています。日本とは、政治面でのギクシャクとは裏腹に、経済面での結びつきが強く、両国の人的、物的交流とも活発です。近年、中国長期在留（三か月以上）日本人は常に10万人前後で推移しており、一方、訪日する外国人のなかで中国からの観光客がもっとも多く、2019年にはすでに1億5千万人を突破しています。日本では、中国語は英語に次いで最も多くの履修者を擁する外国語で、中国でもまた毎年百万以上の人々が日本語を習っており、世界一日本語学習者の多い国です。

中国語は漢字を使う言語で、複雑な語形の変化もなく、同じ漢字を使う日本語を母語とする人には相対的に習得しやすい外国語だと言えます。現在、世界的に中国語ができる人材の需要が高く、日本では就職などで各種の中国語検定試験が利用されているほか、官公庁の採用試験も中国語で受験できるところも増えています。中国語学習はまちがいなくあなたの将来の選択肢と可能性を大きく広げることでしょう。

### 中国語ⅠA（春学期・1単位）・ⅠB（秋学期・1単位）

毎回1つのテーマを課題に、整理された基本事項を無理なく配置し、一年間をかけて習う科目です。授業では教員の解説を最小限にして、豊富な練習問題をこなすなかで自然に理解し、身につけることを目標としている。他の中国語科目にとって基礎となる科目なので、初めての人はこの中国語Ⅰ（A/B）から始めることを勧めます。

### 中国語ⅡA（春学期・1単位）・ⅡB（秋学期・1単位）

ある程度中国語の基礎的知識を持っている人が、その基礎的知識を応用し、さらに伸ばすことを目指す科目です。高校などである程度中国語を履修したことがある人を対象に想定しています。多くの文法事項や複雑な表現が一度に出るなど、初めての人にはやや難易度が高いかもしれないが、ある程度中国語の基礎がある人にはこちらの科目を勧めます。

## ⑤ 学生生活について

- 学生寮入寮者の募集
- アパート・下宿・間借紹介のお知らせ
- しょうがいや疾患のある学生の支援について

## 2025 年度 学生寮入寮募集要領

入寮希望者は、表紙に記載している入試特設サイト上にある「入寮願」を印刷（片面・A4サイズ）のうえ記入し、下記の申込み方法に従ってお申込みください。選考を行ったうえ、結果を送付いたします。（先着順ではありません。）

なお、原則として合格した入試種別以外の期間での申し込みはできません。

募集対象者	1. 入学を許可された男子・女子 2. 通学が困難な学生で、1年間継続して在寮し、寮規則を守りかつ共同生活が可能なる者 3. 入寮時、借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償を含む保険に加入する者		
在寮期間	入寮より1年間（やむをえない事情を除き、自己都合による年度途中の退寮は認めません）		
募集人員	総合(第1回)推薦(11月)入試合格者	男子寮	32名程度
		女子寮	①大江第一寮 18名程度 ②大江第二寮 10名程度
	総合(第2回)推薦(12月)入試合格者	男子寮	若干名
		女子寮	①大江第一寮 若干名 ②大江第二寮 若干名
	一般(前期)共通プラス共通(A日程)入試合格者	男子寮	12名程度
		女子寮	①大江第一寮 7名程度 ②大江第二寮 5名程度
	一般(後期)共通(B日程)入試合格者	男子寮	若干名
	女子寮	①大江第一寮 若干名 ②大江第二寮 若干名	
	共通(C日程)入試合格者	男子寮 女子寮	空室状況次第 ※3月25日(火)までに各寮へお問合せください。
寮概要	<a href="https://www.kumagaku.ac.jp/daigaku/shisetsu/dormitory">https://www.kumagaku.ac.jp/daigaku/shisetsu/dormitory</a> をご覧ください。		
募集期間 ＜最終着＞	総合(第1回)推薦(11月)入試合格者	令和6年12月3日(火)～令和6年12月12日(木)	
	総合(第2回)推薦(12月)入試合格者	令和7年1月6日(月)～令和7年1月14日(火)	
	一般(前期)共通プラス共通(A日程)入試合格者	令和7年2月21日(金)～令和7年2月28日(金)	
	一般(後期)共通(B日程)入試合格者	令和7年3月17日(月)～令和7年3月21日(金)	
申込み方法	以下の書類等を同封のうえ、次のページに記載している各寮へ送付をお願いします。 ・入寮願（合格者へのお知らせに同封しています） ・返信用レターバックライト （青色のレターパック。郵便窓口やコンビニエンスストアで購入可） ※返信用レターパックには返信先住所・氏名・及び品名「寮関係書類（各自受験番号）」と記入したうえで、同封してください。 ※入学手続書類に同封しないでください。（送付先が異なります）		
選考結果	総合(第1回)推薦(11月)入試合格者	令和6年12月27日(金)までに本人宛に通知を発送します。	
	総合(第2回)推薦(12月)入試合格者	令和7年1月31日(金)までに本人宛に通知を発送します。	
	一般(前期)共通プラス共通(A日程)入試合格者	令和7年3月10日(月)までに本人宛に通知を発送します。	
	一般(後期)共通(B日程)入試合格者	令和7年3月27日(木)までに本人宛に通知を発送します。	

## 納入金・書類送付先

	月	納入期限日	内 訳		計	
			入寮費	寮費		
男子寮 (保田窪寮) 女子寮 (大江第一寮)	入寮手続金	指定期日 入寮決定後 1～2週間程度	10,000 円	54,000 円 (I 期)	64,000 円	
	4 月	4 月中旬	/		食費 (4 月分)	
	5 月	5 月中旬		30,000 円 (II 期)	寮費 II 期 + 食費 (5 月分)	
	6 月	6 月中旬		30,000 円 (III 期)	寮費 III 期 + 食費 (6 月分)	
	7 月	7 月中旬		30,000 円 (IV 期)	寮費 IV 期 + 食費 (7 月分)	
	8 月	8 月中旬		30,000 円 (V 期)	寮費 V 期 + 食費 (8 月分)	
	9 月	9 月中旬		30,000 円 (VI 期)	寮費 VI 期 + 食費 (9 月分)	
	10 月	10 月中旬		30,000 円 (VII 期)	寮費 VII 期 + 食費 (10 月分)	
	11 月	11 月中旬		30,000 円 (VIII 期)	寮費 VIII 期 + 食費 (11 月分)	
	12 月	12 月中旬		30,000 円 (IX 期)	寮費 IX 期 + 食費 (12 月分)	
	1 月～3 月	1 月中旬			食費 (1 月分・2 月分)	
	合 計			10,000 円	294,000 円	304,000 円 + 食費 + 電気料
	<p>◇寮費について 年額294,000円を9回に分けて納入していただきます。</p> <p>◇食費 (1日朝・夕の2食分) について 別途納入となります。(ただし、大型連休や長期休業中の食事提供はありません。1ヶ月あたり平均25,000円程度)</p> <p>◇電気料について 別途納入となります。 保田窪寮は、年間18,000円。(2回に分納) 大江第一寮は、年間40,000円。(4回に分納)</p>					

	月	納入期限日	内 訳		計	
			入寮費	寮費		
女子寮 (大江第二寮)	入寮手続金	指定期日 入寮決定後 1～2週間程度	10,000 円	44,000 円 (I 期)	54,000 円	
	4 月	4 月中旬	/			
	5 月	5 月中旬		27,500 円 (II 期)	寮費 II 期	
	6 月	6 月中旬		27,500 円 (III 期)	寮費 III 期	
	7 月	7 月中旬		27,500 円 (IV 期)	寮費 IV 期	
	8 月	8 月中旬		27,500 円 (V 期)	寮費 V 期	
	9 月	9 月中旬		27,500 円 (VI 期)	寮費 VI 期	
	10 月	10 月中旬		27,500 円 (VII 期)	寮費 VII 期	
	11 月	11 月中旬		27,500 円 (VIII 期)	寮費 VIII 期	
	12 月	12 月中旬		27,500 円 (IX 期)	寮費 IX 期	
	1 月～3 月	1 月中旬				
	合 計			10,000 円	264,000 円	274,000 円 + 電気料
	<p>◇寮費について 年額264,000円を9回に分けて納入していただきます。</p> <p>◇食費について 自炊寮となっていますので食費はありません。</p> <p>◇電気料について 別途納入となります。 大江第二寮は、年間18,000円。(2回に分納)</p>					

入寮願	男子寮	〒862-0971 熊本県熊本市中央区大江 2 丁目16番12号 熊本学園大学保田窪寮 寮務職員 酒井一匡宛 TEL. 096 (362) 3270
送付先	女子寮	〒862-0971 熊本県熊本市中央区大江 2 丁目14番7号 熊本学園大学大江第一・第二寮 寮務職員 水上幸子宛 TEL. 096 (362) 6681

## アパート・下宿・間借紹介のお知らせ

大学周辺でアパート・下宿・間借をお探しの方を対象に、物件のご紹介を行います。限られた時間の中で、安心して効率的にお部屋探しを行っていただけるよう、大学の関連会社と学生自治会がサポートしますので、是非ご利用ください。

アパートとは…自炊設備・トイレ・風呂等が各部屋についています。

下宿とは…1人部屋で生活し、朝夕の食事を大家さんが作ってくれます。殆どの場合、トイレ・風呂等は共同になります。

間借とは…1人部屋で生活し、食事は自炊となります。殆どの場合、自炊設備・トイレ・風呂等は共同になります。

### 【アパートの紹介について】

学内にある、大学の関連会社グリーンキャンパスが行います。契約時に支払う不動産会社への仲介手数料の一部を、学内の店舗で利用できるお買物券として還元いたします。

◇紹介期間：下記カレンダーをご参照ください。

◇受付時間：10:00～15:00

◇場所：熊本学園大学 学生会館2階

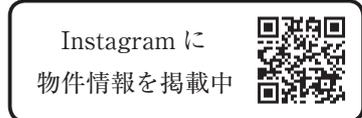
◇問い合わせ先：グリーンキャンパス TEL096-372-5033

月曜～金曜 10:00～17:00

### ＜アパート紹介期間＞

※大学行事及び天災等により臨時休業となる場合があります。

※水曜日は、店休日の不動産会社が多いため下見ができない場合があります。



12月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

3月カレンダー

日	月	火	水	木	金	土
						1
△2	3	4	5	6	7	8
△9	10	11	12	13	14	15
△16	17	18	19	20	21	22
23 30	24 31	25	26	27	28	29

アパート紹介日 ■ 予約不要

△ 予約のみ

※お電話またはLINE(右QRコード)にてご予約ください。

TEL 096-372-5033



LINE

### 【下宿・間借の紹介について】

本学に在学中の第一部学生自治会厚生委員会の学生が、大学周辺にある下宿・間借の物件をInstagramで紹介しています。

下見や契約を希望する場合は、物件の大家さんへ直接連絡をお願いします。

☆ Instagram では物件詳細や写真を掲載していますので、ぜひご覧ください☆

※学生会館2階にも物件情報を掲示しています



## しょうがいや疾患のある学生の支援について（入学前面談のご案内）

熊本学園大学では、平成 28 年 4 月よりインクルーシブ学生支援センターを立ち上げ、しょうがいや疾患のある学生さんの修学支援、学生相談、健康管理などを行っています。センターには、しょうがい学生支援室、なんでも相談室、保健室があり、それぞれの専門性を活かした支援を行っています。

つきましては、来年度入学予定者のみなさんを対象に、入学前面談を実施いたします。

面談をご希望の方は、下記の要領で、申し込み・面談を行いますので、内容をご確認いただき、まずはお申し込みをお願いいたします。

申し込み方法につきましては、下記の URL もしくは QR コードを御利用ください。

URL：<https://www.kumagaku.ac.jp/news/archives/3634>

QR コード：



※相談内容：身体しょうがい、発達しょうがい、精神的な問題、健康上の問題などで、大学生活において不安があり、継続的な相談や支援について希望したいこと。

対 象	申し込み期間 (申し込みフォーム入力機関)	面談期間	面談日決定 通知発送日
令和 6 年 11 月 5 日合格者 令和 6 年 12 月 3 日合格者	書類到着日～ 令和 6 年 12 月 19 日(木)17 時	令和 7 年 1 月 21 日(火)～1 月 23 日(木)	令和 7 年 1 月 10 日(金)
令和 6 年 12 月 20 日合格者	書類到着日～ 令和 7 年 1 月 6 日(月)17 時		
令和 7 年 2 月 21 日合格者	書類到着日～ 令和 7 年 2 月 27 日(木)17 時	令和 7 年 3 月 6 日(木)・3 月 7 日(金)	令和 7 年 2 月 28 日(金)
令和 7 年 3 月 17 日合格者 令和 7 年 3 月 22 日合格者	※面談をご希望の方は、日程調整をいたしますので、 下記の連絡先までご連絡ください。		

お問い合わせ

熊本学園大学インクルーシブ学生支援センター

TEL：096-364-9015（インクルーシブ学生支援センター事務室）

## ⑥ よくあるご質問（Q&A）

- 学籍簿について
- 写真について
- 入学式について
- 健康診断について
- しょうがいや疾患のある学生の支援について
- アパートについて
- その他

## よくあるご質問 (Q & A)

### ○ 学籍簿について

Q まちがって記入した場合どうしたら良いですか？

A 誤字の上に二本線を引き、訂正印を押して、空いているスペースに書き直してください。

Q 入学後の本人の住居が決まっていますが、本人の現住所欄の記入はどうしたら良いですか？

A 提出時の現住所をお書きください。入学式後のオリエンテーションで『住所変更届』を配付しますので、新しい住居の住所を記入し、教務課にご提出ください。

アパートや寮等の部屋番号が決まっていない場合も同様です。

Q 入学後の本人の住居が決まっていますが、まだ住んでいない場合の現住所欄の記入はどうしたら良いですか？

A 入学後の現住所記載欄ですので、決まっている場合はその住所をお書きください。

Q 連帯保証人と経費支弁者は同じ人でないといけませんか？ (外国人留学生のみ)

A 同じ人である必要はありません。ただし、経費支弁者を日本在住以外の方に行っている場合は、連帯保証人は必ず日本在住の方をお願いします。

### ○ 写真について

Q 写真のサイズが指定のサイズ(たて4cm×よこ3.5cm)以外の場合、どうしたら良いですか？

A たて、よこ1cm以上の誤差がある場合は指定のサイズで撮り直してください。

Q 「スピード写真不可」なのは、なぜですか？

A この写真は永久保存の学籍簿に使用するととても大切な写真となります。よって、劣化しないことが大前提となりますので、写真専門店で撮影してください。

### ○ 入学式について

Q 入学式に出席できない場合は？

A 教務課学籍係に事前にご連絡ください。なお、当日になり急に出席できなくなった場合も必ずご連絡をお願いします。

<直通 096(371)8026>

### ○ 健康診断について

Q 総合病院でないとできませんか？

A ご近所の内科か外科の病院等を受診してください。かかりつけがある場合は、その病院に相談してください。

Q 予防接種歴が不明なのですが、どうしたらよいですか？

A 不明欄に○をつけてください。

○ **しょうがいや疾患のある学生の支援について**

Q しょうがいや疾患のある学生は入学後、どのような支援があるのでしょうか？

A インクルーシブ学生支援センターへご相談ください。32ページに入学前面談の案内を記載しておりますので、面談を希望される方はお申し込みください。

<直通 096(364)9015>

○ **アパートについて**

Q 家賃の相場は？

A 間取り、構造、築年数等にもよりますが、大学周辺の物件は安いものでは2万円台から高いものは5万円台まであります。

昨年度グリーンキャンパス（本学関連会社）でお世話した物件の平均家賃は約35,000円（共益費別）でした。

Q 初期費用はいくら位かかりますか？

A 一般的な物件ですと、およそ家賃の3～4ヶ月分くらい必要になります。

内訳は敷金（通常家賃の1～2ヶ月分※物件により異なります）・前家賃・仲介手数料（通常家賃1ヶ月分）となりますが、この他に火災保険料等の諸費用も必要になります。諸費用は物件によって違いますので、下見の際に確認されることをおすすめします。

Q 借りる際にはどのような書類が必要ですか？

A 一般的には入居者の住民票または運転免許証などの公的証明書、保証人の印鑑登録証明書が必要になります。物件によって多少違いますので契約時にご確認ください。

○ **その他**

Q 教科書代はいくらですか？

A 購入していただく教科書については、入学時に新入生に配布される学科ごとの「シラバス」に科目ごとに記載をしています。目安としては年間2万円程度（個人差があります）をお考えください。

Q 入学手続き完了に関するお知らせはありますか？

A 入学手続き完了に関するお知らせはしていません。期日までに必要書類が届くようにしてください。

## 7 学部学科からのお知らせ

- 商学部商学科  
会計専門職コースのお知らせ
- 社会福祉学部  
社会福祉学部の資格に係る養成定員についてのお知らせ
- 社会福祉学部ライフ・ウェルネス学科  
2025年度フレッシュマンキャンプのご案内

## 商学部商学科

### 会計専門職コースのお知らせ

商学科では、公認会計士や税理士などの会計専門職を目指す人々を育成するために、「会計専門職コース」を設置して特別のカリキュラムを提供することで、高度に専門的な教育を行っています。

詳細はこちらのQRコード（合格者へのお知らせ）よりご確認ください。



## 社会福祉学部

### 社会福祉学部の資格に係る養成定員についてのお知らせ

資格取得についての説明は、入学後にオリエンテーションを実施して行います。社会福祉士、精神保健福祉士およびスクールソーシャルワーカーは、入学後に学習を開始してどの養成課程に所属するかを決めることができます。

社会福祉士および精神保健福祉士の養成については、養成定員を各学科で定め、厚生労働省に届けるとともに、情報公開することが求められています。各養成定員については、入学後、別途ご案内いたします。

スクールソーシャルワーカーの養成については、4学科合わせて定員20名までと定めています。20名を超える希望者があった場合は、選考し選抜することになっております。

なお、各養成課程に所属するためには、単に希望するだけでなく、課題レポートなどによる審査を実施し、選抜することをご理解ください。

## 2025年度フレッシュマンキャンプのご案内

新入生の皆さん、ライフ・ウェルネス学科へようこそ!!

ライフ・ウェルネス学科では、例年新入生対象のフレッシュマンキャンプを行っています。本年度は下記の行程で、本学にて実施予定です。

このキャンプの目的は2つあります。

1つ目は、同じ学科の仲間と親しくなってもらうことです。これは、大学生活を楽しく、また、有意義に送るためにも大事なことです。毎日気軽に話したり、ご飯を一緒に食べたり、勉強のことを相談し合ったりできる友人を作るきっかけにしてもらえたらと思います。

2つ目は、同じ学科の先輩や先生方と語り合ってもらうことです。現場で活躍している卒業生の話を聞くことで、皆さんの夢や希望のイメージを膨らませてもらいたいと思います。また、在学生の先輩たち、これから多くの授業でかかわることになる学科の先生方が皆さんと一緒に活動します。先輩や先生方との対話やコミュニケーションを通じて、交流を楽しんでください。

キャンプの詳細については、入学後のオリエンテーションでお伝えします。また、出欠確認（参加費徴収含む）は「基礎演習」という授業（※必修科目です）の第1回目に行いますので、忘れないようにお願いします。

また、このキャンプには原則全員参加することとなっています。やむを得ない事情があり参加できない場合は、基礎演習担当の先生に相談してください。皆さんとの楽しい時間を楽しみにしています。

### 記

日 時：4月中旬～下旬（土）（予定）

※他の行事との調整中です

場 所：午前の部 教室／午後の部 総合体育館

参加費：500円（予定）※申し込み後の返金は不可

昼 食：お弁当が出ます

服 装：運動可能なジャージ

持ち物：筆記用具・体育館シューズ

以上

### 【提出期限】

対 象	提 出 締 切 日
令和6年11月5日(火) 合格者	令和7年2月25日(火) 必 着
令和6年12月3日(火) 合格者	
令和6年12月20日(金) 合格者	
令和7年2月21日(金) 合格者	令和7年3月10日(月) 必 着
令和7年3月17日(月) 合格者	令和7年3月24日(月) 必 着
令和7年3月22日(土) 合格者	令和7年3月28日(金) 必 着